



CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

ANEXA Nr. 1

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/Subsemnata,, prin prezenta solicit înscrierea la concursul organizat pentru ocuparea funcției de*) al Agenției Naționale de Integritate.

Menționez că, la data depunerii, dosarul de candidatură este format din**) pagini și conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere privind participarea la concurs; DA***) NU***)
b) copia actului de identitate, cerificată conform cu originalul de către titular; DA NU
c) copie legalizată de pe diploma de licență sau echivalentă care atestă absolvirea studiilor universitare de licență juridice ori economice; DA NU
d) cazier judiciar; DA NU
e) cazier fiscal; DA NU
f) adeverință medicală care să ateste că, din punct de vedere medical, candidatul este apt pentru exercitarea funcției pentru care candidează; DA NU
g) aviz psihologic emis de instituții medicale autorizate potrivit legii, care să ateste că, din punct de vedere psihologic, candidatul este apt pentru exercitarea funcției pentru care candidează; DA NU
h) declarație pe propria răspundere, autentificată de un notar public, care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 19 alin. (2) lit. d) și e) din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, republicată, cu modificările și completările ulterioare; DA NU
i) curriculum vitae; DA NU
j) declarație de consimțământ. DA NU

Am luat cunoștință de prevederile art. 12 alin. (1) - (8), ale art. 13 și ale art. 24 alin. (2) din Regulamentul de desfășurare a concursului sau examenului pentru ocuparea funcțiilor de președinte și/sau vicepreședinte ai Agenției Naționale de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 2/2007, cu modificările și completările ulterioare (regulament), cu privire la conținutul și forma cerute pentru dosarul de candidatură, în vederea verificării de către Consiliul Național de Integritate a respectării condițiilor prevăzute la art. 19 alin. (2) din Legea nr. 144/2007, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și efectuarea selecției dosarelor candidaților.

*) Se menționează una dintre funcțiile de președinte sau vicepreședinte.

**) Se indică numărul de pagini pe care le conține dosarul de candidatură.

***) Se bifează de către candidat unul dintre cele două răspunsuri, în mod corespunzător, pentru fiecare dintre documentele care trebuie conținute de dosarul de candidatură.

Date de contact: Adresa
Nr. de telefon
Data
Semnătura

SPAȚIU REZERVAT SECRETARIATULUI CONSILIULUI

Cu privire la prezentul dosar de candidatură al dlui/dnei conținând un număr de pagini, înregistrat la Secretariatul Consiliului cu nr din data, se certifică următoarele:

1. dosarul este complet, conform art. 12 alin. (1) - (4) din regulament;
2. dosarul este incomplet la data depunerii, întrucât nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 12 alin., respectiv: din regulament, cu precizarea că poate fi completat până la termenul-limită de depunere a dosarelor de candidatură specificat în anunțul de concurs.

Data

Semnătura

SECRETARIATUL CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE

Adresă: B-dul Lascăr Catargiu 15, cod poștal: 010661, sector 1, București - România

Telefon: + 40 372 06 98 22 / Fax: + 40 372 06 98 88 / E-mail: secretariat.cni@gmail.com / secretariat.cni@integritate.eu / Website: www.integritate.eu