



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

### PROCES-VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE, DESFĂȘURATĂ ÎN SISTEM ONLINE, JOI, 08 IULIE 2021

La ședința Consiliului Național de Integritate din data de **08 iulie 2021**, au participat următorii membri ai Consiliului Național de Integritate:

Nr. crt.	Entitatea reprezentată	MEMBRU TITULAR		MEMBRU SUPLEANT	
		Nume	Situația prezenței	Nume	Situația prezenței
1.	Grupul parlamentar PSD din Senat	ROȘOAGĂ ADRIAN IONUȚ	<i>PREZENT</i>	Vacant	-
2.	Grupul parlamentar PNL din Senat	GĂUREAN CĂLIN BOGDAN	<i>PREZENT</i>	Vacant	-
3.	Grupul parlamentar USR din Senat	TULEAȘCĂ LUMINIȚA	<i>PREZENTĂ</i>	Vacant	-
4.	Grupul parlamentar UDMR din Senat	PÉTER ZSUZSÁNNA	<i>PREZENTĂ</i>	LEVENTE NOVÁK	-
5.	Grupul parlamentar Alianța pentru Unirea Românilor din Senat	Vacant	-	Vacant	-
6.	Grupul parlamentar al minorităților naționale din Camera Deputaților	CHIRILĂ FEODOR	<i>PREZENT</i>	LETEA CRINA MIHAELA	-
7.	Ministerul Justiției	ILEA GEORGE BOGDAN	-	DUMITRU ADRIAN EDUARD	<i>PREZENT</i>
8.	Ministerul Finanțelor Publice	SECOȘAN VALERICA	<i>PREZENTĂ</i>	BORLEA BOGDAN GEORGIU	-
9.	Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România	NICA ALIN ADRIAN	<i>PREZENT</i>	MUNTEANU SORIN	-
10.	Asociația Municipiilor din România	BOC EMIL	-	CIUCU CIPRIAN	-
11.	Asociația Orașelor din România	MIRON VIOREL	<i>PREZENT</i>	TRĂISTARU DANIEL	-
12.	Asociația Comunelor din România	ȚÂRA SERGIU	<i>PREZENT</i>	PANDELE COSMINA RAMONA	-
13.	Agencia Națională a Funcționarilor Publici – înalți funcționari publici	DEACONESCU CYNTHIA CARMEN	<i>PREZENTĂ</i>	PICU DANIEL	-
14.	Agencia Națională a Funcționarilor Publici – funcționari publici	MARIN LILIA	<i>PREZENTĂ</i>	GEORGEVICI ALINA RUXANDRA	-
15.	Asociațiile Magistraților	Vacant	-	Vacant	-
16.	Organizațiile societății civile	MITICĂ COSTIN	<i>PREZENT</i>	LONEAN IRINA	-



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

**Ședința a fost condusă de domnul Sergiu ȚĂRA, Președintele Consiliului Național de Integritate.**

La ședința din data de 08 iulie 2021 a participat și conducerea Agenției Naționale de Integritate, reprezentată de domnul Silviu Ioan POPA, Secretar General.

În deschiderea ședinței, domnul Sergiu ȚĂRA a adus la cunoștința membrilor faptul că Secretariatul CNI a transmis prin e-mail demisia depusă de către domnul Florin Ionel MOISE din funcția de Vicepreședinte al Agenției Naționale de Integritate ca urmare a depunerii jurământului în calitate de Președinte al Agenției. Totodată, Secretariatul a transmis și draft-ul adresei de înaintare către Senatul României a demisiei domnului MOISE.

Mai mult, domnul ȚĂRA a informat membrii cu privire la prevederile art. 2, alin. (1), litera i) din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Consiliului Național de Integritate, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 3/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora „*Consiliul, potrivit Legii nr. 144/2007 (...) adoptă o hotărâre prin care Consiliul ia act de obiectivele de management elaborate și asumate de președintele Agenției și prezentat plenului Consiliului, în termen de 30 de zile de la depunerea jurământului de către acesta în fața plenului Senatului*”.

În continuare, Președintele Consiliului Național de Integritate a supus spre aprobare procesul verbal al ședinței extraordinare CNI din data de 24 iunie 2021, orele 10:30 și procesul verbal al ședinței CNI pentru situații excepționale din data de 24 iunie 2021, orele 13:00.

**PROCESELE VERBALE AU FOST APROBATE ÎN UNANIMITATE DE CĂTRE MEMBRII CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE.**

Președintele Consiliului a adus la cunoștința membrilor punctele înscrise pe ordinea de zi. Astfel, a fost supusă la vot ordinea de zi a ședinței, după cum urmează:

- 1. Raportul de audit extern al managementului ANI pentru anul 2020;**
- 2. Discuții referitoare la Raportul Comisiei Europene privind progresele realizate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare;**
- 3. Diverse.**

**ORDINEA DE ZI A FOST VOTATĂ ÎN UNANIMITATE DE CĂTRE MEMBRII CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE**



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

### **Punctul 1**

#### **Raportul de audit extern al managementului ANI pentru anul 2020**

Domnul Silviu Ioan POPA a precizat faptul că cea de-a 13-a misiune de audit extern independent s-a desfășurat în perioada 26 aprilie – 07 iunie și a fost efectuată de TGS Romania Assurance & Advisory Business Services.

În continuare, domnul POPA a subliniat faptul că, departe de a fi perfect, raportul de audit extern al managementului ANI este singurul instrument obiectiv care poate măsura performanța sau incapacitatea managerială a conducerii Agenției, limitând orice fel de abordări părtinitoare. Mai mult, misiunea de audit extern este un instrument extrem de valoros care este pus la dispoziția Consiliului Național de Integritate și este o măsură eficientă de protejare a independenței operaționale a Agenției. Totodată, domnul POPA a subliniat faptul că acest tip de instrument începe să capete popularitate și în rândul altor instituții publice precum Agenția Națională de Administrare a Bunurilor Indisponibilizate, care deși se află în subordonarea Ministerului Justiției, are prevăzută în legea de funcționare evaluarea calității managementului Agenției printr-un audit extern independent.

Totodată, Secretarul General al ANI a punctat faptul că acest raport are un dublu rol, astfel că el prezintă tuturor stakeholderilor interesați o radiografie obiectivă a calității managementului ANI și contribuie în egală măsură la îmbunătățirea acestuia, respectiv a activității Agenției în general, prin formularea acestor constatări, a acestor observații, care se constituie în recomandări.

Mai mult, domnul POPA a precizat faptul că misiunea desfășurată de auditori a parcurs foarte mulți pași, de la colectarea de informații relevante, la eșantioane de testare, analize, ședințe tematice, interviuri tête-à-tête. În același timp, Secretarul General al ANI a punctat faptul că misiunea de audit a vizat și funcțiile de management, de coordonare, de control intern.

Domnul Silviu Ioan POPA a subliniat faptul că raportul de audit extern al managementului ANI este o analiză exhaustivă dar care nu dublează alte rapoarte care se execută de alte instituții naționale sau de alte organisme internaționale.

În continuare, Secretarul General al ANI a notat faptul că evaluarea auditorilor surprinde pentru fiecare departament al Agenției în parte o abordare tripartită. Astfel, avem o descriere a principalelor atribuții și a activităților desfășurate de departamente în anul auditat 2020, urmată de observații identificate la nivelul anului 2020 care se constituie în recomandări pentru anul 2021, precum și o urmărire a modului în care au fost remediate observațiile identificate în cadrul misiunilor din anii precedenți. Așadar, misiunea de audit nu este limitată la activitățile desfășurate de ANI în anul 2020, dar include și urmărirea implementării recomandărilor formulate în anii anteriori.

Raportul constată corect faptul că anul 2020 a fost atipic în contextul pandemiei COVID-19, un an cu multe provocări și multe restricții în desfășurarea activității, dar cu toate acestea, potrivit auditorilor, ANI a reușit să își păstreze obiectivele specifice și să își îndeplinească rolul stabilit de lege. Mai mult decât atât, ANI s-a adaptat pentru a funcționa în mod optim și toate eforturile au fost orientate către îmbunătățirea și eficientizarea



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

activității. Ulterior, domnul POPA a trecut în revistă o serie de orientări strategice remarcate de raport, după cum urmează: atingerea unui procent de 84% privind statusul „implementat” și „parțial implementat” al recomandărilor privind îmbunătățirea activității formulate în rapoartele de audit anterioare care indică un grad de implicare și eficiență ridicat din partea managementului instituției; derularea de activități de conștientizare și prevenție în special în contextul proceselor electorale din anul 2020; efectuarea primilor pași în dezvoltarea aplicației *e-DAI* pentru digitalizarea declarațiilor de avere și de interese; continuarea implementării proiectelor LINC și EMOD; cooperarea cu instituțiile și autoritățile publice pe teme ce vizează prevenirea corupției în administrația publică și creșterea gradului de conștientizare cu privire la incompatibilități și conflict de interese – organizarea sesiunilor de instruire de tip „training on the job” prin care sute de angajați ai instituțiilor publice din România au fost pregătiți pe zona de integritate.

Din punct de vedere funcțional, raportul conchide faptul că la nivelul anului 2020 nu au fost constatate discrepanțe între activitatea practică și prevederile Regulamentului de Organizare și Funcționare cu privire la funcțiile de Vicepreședinte și Secretar General.

În continuare, Silviu Ioan POPA a adus la cunoștința membrilor zonele vulnerabile identificate de auditori, care pot împiedica atingerea obiectivelor și pentru care sunt necesare o serie de acțiuni de remediere din partea managementului ANI.

Astfel, cu privire la „deficitul de resurse umane, gradul de ocupare a posturilor fiind sub 50% la sfârșitul anului 2020”, domnul POPA a precizat faptul că această recomandare a fost deja abordată de managementul ANI, astfel că au fost demarate procedurile privind ocuparea unor posturi din cadrul Direcției Generale Juridice sau Direcției Generale Inspekția de Integritate. În același context, Secretarul General al ANI a punctat faptul că este dificil ca această schemă de personal să fie ocupată în totalitate, astfel că managementul ANI depune eforturi în vederea suplimentării acestui deficit cu ajutorul sistemelor informatice. În susținerea celor afirmate, domnul POPA a precizat faptul că există un proiect în derulare pentru îmbunătățirea aplicației Sistemul Informatic de Management Integrat al Declarațiilor de Avere și de Interese (S.I.M.I.D.A.I.) folosit de inspectorii de integritate, și totodată pentru fluidizarea proceselor de lucru ale acestora, astfel încât termenele de soluționare a lucrărilor să fie reduse considerabil.

Un alt punct vulnerabil prezentat de Secretarul General al ANI se referă la *spațiul insuficient de lucru și de depozitare al dosarelor*; o vulnerabilitate cu care Agenția se confruntă de câțiva ani. Pentru eliminarea acestei vulnerabilități, ANI a obținut un spațiu de lucru secundar, însă această problemă a fost rezolvată doar parțial, întrucât Agenția încă se confruntă cu probleme logistice. Având în vedere acestea, domnul POPA a precizat faptul că managementul ANI ia în considerare obținerea unui sediu nou, adecvat, care să satisfacă nevoile logistice ale instituției și ale personalului.

În continuare, Secretarul General al ANI a făcut referire la cadrul strategic, respectiv *Strategia ANI 2016-2020* dar și *Strategia ANI pe termen scurt 2020-2021* asumată de domnul Florin MOISE în calitate de Vicepreședinte, ce au fost analizate de către auditorii externi. Totodată, acesta a precizat faptul că Strategiile reprezintă veritabile foi de parcurs care cristalizează obiectivele de management și eforturile de implementare a obiectivelor și dau posibilitatea tuturor părților interesate să monitorizeze această implementare, oferind astfel și predictibilitate. Așadar, gradul de implementare al măsurilor prevăzute de *Strategia pentru prevenirea și sancționarea conflictelor de interese, a incompatibilităților și a averilor nejustificate (2016-2020)* este de aprox.



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

92% - măsuri cu status „implementat” sau „parțial implementat”; în timp ce gradul de implementare al măsurilor prevăzute de *Strategia ANI pe termen scurt 2020-2021* este de 100% - măsuri cu status „implementat” sau „parțial implementat” având termen în anul 2020.

Cu privire la aspectele reliefate în Raportul de audit la punctul 6.3., domnul Costin MITICĂ a opinat faptul că nu consideră a fi suficient de complexe, nefăcând trimitere la baza legală sau modul de remediere, în conformitate cu actele normative care reglementează activitatea de audit. Totodată, domnul MITICĂ a precizat faptul că Raportul de audit ar trebui aprofundat pe viitor pentru a decide dacă necesită îmbunătățiri, dat fiind faptul că auditorii s-au axat pe formă, neglijând fondul, însă a apreciat activitatea desfășurată în domeniul juridic. În final, domnul Costin MITICĂ a precizat faptul că în viitor va necesita a fi identificată și competența pe care CNI o are în acest sens.

Domnul Sergiu ȚĂRA a adus la cunoștința membrilor faptul că, din cauza unor probleme de natură tehnică, domnul Emil BOC nu se poate conecta la ședință.

Doamna Cynthia DEACONESCU a informat membrii asupra faptului că domnul Emil BOC a formulat o întrebare, respectiv dacă ANI poate să ofere pe viitor un calendar de implementare al recomandărilor din Raportul de audit extern.

Față de acestea, domnul Silviu POPA a menționat faptul că recomandările din Raportul de audit extern reprezintă o prioritate pentru Agenție. Soluția pe care ANI o are în vedere cu privire la acest calendar este reprezentată de redactarea noii strategii a Agenției pentru următorii patru ani. Strategia va avea ca fundație planul de management al Președintelui ANI, domnul Florin MOISE, iar ca și „coloană vertebrală” vor fi Raportul de audit extern, Rapoartele Comisiei Europene, ș.a.m.d. Strategia va îngloba toate aceste obiective, va avea termene, riscuri și responsabili și bineînțeles va fi supusă atenției CNI care va putea efectua o serie de recomandări cu privire la acest document strategic.

În continuare, doamna Cynthia DEACONESCU a adresat o întrebare domnului Secretar General, referitoare la cea mai complexă și cea mai dificil de implementat recomandare din Raportul de audit extern.

Domnul Silviu POPA a precizat faptul că în prezent, ANI operează cu același număr de angajați ca în urmă cu 10 ani, însă atribuțiile Agenției au fost majorate considerabil. Mai mult decât atât, Agenția continuă să fie însărcinată cu noi atribuții, precum cele instituite prin preluarea de către ANI a componentei privind protecția avertizorilor în interes public.

În continuare, Secretarul General al ANI a precizat că cea de-a doua recomandare oportună este cea de îmbunătățire a cooperării cu toate instituțiile depozitare a informațiilor relevante pentru activitatea de evaluare desfășurată de inspectorii de integritate. În prezent, instituțiile acționează izolat, în sensul în care fiecare dintre acestea își administrează propriile sisteme, fiind astfel greu de obținut în timp util, pe cale electronică, informațiile relevante pentru activitatea Agenției. În prezent, Agenția caută soluții pentru a se conecta la astfel de baze de date fără a mai fi nevoie de intervenție legislativă și de operațiuni informatice care ar presupune dislocarea mult mai multor eforturi.





# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

În final, cea de-a treia recomandare nu este una explicită în raport însă este deductibilă mai ales în ceea ce privește Inspekția de Integritate sau Direcția Generală Juridică și se referă atât la cadrul legislativ actual, dar și la imprevizibilitatea acestuia. În acest sens, domnul POPA a exemplificat sincopele și dificultățile întâmpinate de Inspekția de Integritate, constatate de auditori. Astfel, inspectorii de integritate sunt nevoiți să analizeze sute de dosare pentru a le identifica și prioritiza pe cele care se prescriu într-un termen scurt.

Totodată, venind în întâmpinarea întrebărilor anterioare cu privire la calitatea Raportului de audit, domnul Silviu POPA a punctat faptul că scopul acestuia nu este de a arăta calea de soluționare a problemelor identificate, ci acela de a indica problema, în timp ce identificarea celei mai bune căi de soluționare a acesteia cade în sarcina Agenției. În continuare, domnul POPA a precizat faptul că Raportul de audit nu este un instrument perfect însă este singurul instrument care poate oferi o imagine obiectivă asupra funcțiilor de management, respectiv dacă există concordanță între activitatea desfășurată de ANI și Regulamentul de Organizare și Funcționare, actele normative, procedurile operaționale, ș.a.m.d. Totodată, Raportul se elaborează în urma unei misiuni desfășurate în baza Standardului Internațional ISRS 4400, astfel că sunt oferite o serie de garanții potrivit cărora acesta poate furniza instrumente necesare prin care ANI își poate corecta și îndrepta activitatea, astfel încât să răspundă tuturor acestor exigențe, dar și prin care Consiliul Național de Integritate poate evalua obiectiv activitatea Agenției în decursul unui an de zile.

În continuare, domnul Sergiu ȚĂRA a supus atenției plenului faptul că îngrijorarea născută ulterior analizării de către acesta a Raportului de audit este legată de insuficiența personalului. Astfel, acest aspect necesită a fi discutat în detaliu în viitor, având în vedere faptul că personalul Agenției este încărcat cu un număr mare de dosare, iar șansele de a se produce erori sunt ridicate. Totodată, domnul ȚĂRA a precizat că Direcția Generală Juridică este subdimensionată și a susținut că, asemeni ultimului an de funcționare al Consiliului Național de Integritate, funcționarea la limită poate duce la blocarea activității.

Totodată, Președintele CNI a menționat faptul că partea de formare a personalului Agenției a lipsit în anul 2020 din varii motive independente de ANI, însă pentru un mediu optim este necesar a avea personal suficient și foarte bine pregătit, pentru a obține rezultate maxime.

În continuare, domnul POPA a precizat faptul că Agenția dispune de 11 sisteme informatice, precum PREVENT, SAP-ERP sau Document Management System (D.M.S.) – programul datorită căruia de 8 ani circuitul documentelor în interiorul Agenției este eminentamente electronic și care are funcții de aprobare, are trasabilitate și predictibilitate pentru factorii de decizie.

Cu privire la formarea profesională, Secretarul General a menționat că ANI se află în calitatea onorantă de a fi în același timp și furnizor de traininguri și pregătire profesională, dar și beneficiar. Anul 2020 a culminat cu pandemia de COVID-19 și vulnerabilitățile asociate, astfel că un număr ridicat de angajați ai ANI și-a desfășurat activitatea în regim de telemuncă iar activitatea de training a fost suspendată inclusiv de către acei furnizori de training. În acest context, domnul POPA a precizat faptul că ANI s-a concentrat pe furnizarea de expertiză și a exemplificat sesiunile de instruire de tip „training on the job” pentru personal din cadrul ANABI sau pentru personalul din cadrul unor ministere. În final, Silviu POPA a concluzionat faptul că ANI nu va putea avea un corp de funcționari bine pregătiți profesional fără o pregătire continuă, astfel că Agenția își propune pentru anul în curs formarea angajaților săi, inclusiv cu ajutorul cursurilor în format online. Totodată, Agenția va reliefa și în strategia sa pentru următorii 4 ani, pregătirea profesională continuă a personalului său pe zone de interes și a



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

exemplificat în cazul inspectorilor de integritate necesitatea pregătirii în domeniul achizițiilor publice, a spălării de bani, a finanțării în campaniile electorale, ș.a.m.d.

Domnul Sergiu ȚĂRA a menționat faptul că în anul în curs ANI trebuie să găsească mijloace eficiente pentru a optimiza înrolarea în sistemul *e-DAI* a persoanelor care fac obiectul Legii nr. 176/2010, având în vedere faptul că începând cu anul 2022 aceste persoane vor avea obligația de a transmite declarațiile doar prin intermediul platformei și a solicitat sprijinul membrilor Consiliului în acest sens.

Având în vedere acestea, Președintele CNI a propus ca membrii să se concentreze pe acest aspect în viitoarele ședințe ale Consiliului din anul în curs și să analizeze categoriile de instituții care încă nu au demarat acest proces.

În acest sens, Sergiu ȚĂRA a propus ca la viitoarea ședință, managementul ANI să informeze Consiliul cu privire la stadiul înrolării instituțiilor în platforma *e-DAI*.

Domnul Silviu POPA a precizat faptul că în procesul de depunere electronică a declarațiilor un rol important îl are persoana responsabilă din instituțiile publice, întrucât deponentul nu poate efectua acest pas decât dacă persoana responsabilă este înrolată în sistemul *e-DAI*, are semnătură electronică calificată și a înrolat toți angajații instituției. După ce acești pași vor fi fost epuizați, deponentul va putea completa și depune declarațiile de avere și de interese electronic. În continuare, Secretarul General a precizat faptul că misiunea Agenției este de a convinge toți conducătorii instituțiilor să desemneze persoane responsabile dacă nu au făcut-o încă, să le responsabilizeze și să pună la dispoziția deponenților aceste certificate calificate pentru semnătură electronică. În plus, domnul POPA a evidențiat faptul că trebuie luată în calcul rezistența la schimbare care este destul de ridicată în toate domeniile, dar și partea financiară și bineînțeles familiaritatea cu sistemele informatice.

Președintele Consiliului Național de Integritate a supus spre aprobare Raportul de audit extern al managementului ANI pentru anul 2020, cu propunerea ca acesta să fie transmis, spre informare, Senatului României și, totodată, să fie publicat pe pagina de Internet a Agenției.

**PROPUNEREA A FOST APROBATĂ ÎN UNANIMITATE DE CĂTRE MEMBRII CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE.**

### **Punctul 2**

***Discuții referitoare la Raportul Comisiei Europene privind progresele realizate de România în cadrul Mecanismului de Cooperare și Verificare***

La acest punct al ordinii de zi, domnul Silviu POPA a precizat faptul că cel de-al 19-lea Raport MCV a remarcat faptul că ANI a continuat să investigheze cazurile de incidente de integritate, oferind și o statistică în acest sens.



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

Totodată, Secretarul General a evidențiat faptul că experții europeni au remarcat rolul activ pe care ANI l-a avut în alegerile locale și parlamentare din anul 2020, exclusiv din punct de vedere ar ridicării gradului de conștientizare cu privire la regulile de integritate pentru candidați, dar și faptul că acesta este un motiv pentru care controversesele care însoțeau aceste tipuri de alegeri au fost mai puține.

Referitor la consolidarea legislativă, dacă în anii precedenți o temă recurentă era reprezentată de dezamăgirea față de cadrul legislativ care continuă să pună piedici funcționării sistemului de integritate în România, în prezent există o doză de optimism în sensul în care se observă o abordare mai deschisă a Parlamentului și a Guvernului către realizarea acestei reforme. Mai mult, experții de la Bruxelles afirmă faptul că această consolidare legislativă ar putea constitui o bază stabilă pentru viitor, fapt cu care ANI este întru totul de acord. Totodată, raportul menționează și Grupul Statelor Împotriva Corupției (GRECO) ca un potențial partener, aspect pe care ANI îl va lua în considerare.

În continuare, domnul POPA a precizat faptul că riscurile de regres identificate în rapoartele din anii 2018 și 2019, respectiv criticile referitoare la cazurile de parlamentari ce nu au fost soluționate, au fost atenuate. În același sens, există semne încurajatoare că noua legislatură va evita pe viitor aceste situații.

Raportul reține și o incertitudine legată de selectarea managementului ANI dar care a fost abordată și rezolvată prin finalizarea procedurii privind alegerea Președintelui ANI.

Nu în ultimul rând, raportul remarcă funcționarea Sistemului PREVENT, recomandare deja implementată, dar și abordarea proactivă a Parlamentului în contextul validării noilor mandate, respectiv solicitarea adresată Agenției referitoare la posibili aleși aflați sub interdicția de 3 ani. Această conlucrare fructuoasă între Parlament și ANI a fost apreciată ca atare în raportul MCV.

Doamna Cynthia DEACONESCU a solicitat lămuriri cu privire la recomandarea privind punerea în aplicare a hotărârilor judecătorești, respectiv în ipoteza în care ar mai exista astfel de hotărâri judecătorești și Parlamentul ar opune rezistență ca și în alte situații, dacă punerea în aplicare a acestei recomandări ține și de clarificarea cadrului legislativ.

Față de acestea, domnul Silviu POPA a precizat faptul că există cadru legislativ și mecanisme din ultimul deceniu care să reglementeze această soluționare, însă este o chestiune de voință. În susținerea celor menționate, domnul POPA a precizat faptul că au fost atât cazuri în care aceste decizii s-au implementat, dar și cazuri când aceste decizii nu s-au implementat. În comparație cu Parlamentul, în cazul aleșilor locali rata de conformare este covârșitoare și de aceea raportul observă că există deschidere în prezent.

În acest sens, au fost depuse eforturi în eliminarea unor punți de comunicare, astfel că au avut loc nenumărate întâlniri cu membri ai Senatului, ai Camerei Deputaților, cu factori de decizie, cu membri ai Biroului Permanent, lideri de grupuri. Aceste discuții s-au axat pe prezentarea atribuțiilor Agenției, a problemelor, dar și soluții pentru viitor, respectiv ce aport ar putea fi adus în contextul luptei anticorupție din România, ș.a.m.d.

În continuare, doamna DEACONESCU a menționat faptul că ar trebui securizată această zonă și din punct de vedere al clarificării legislației.





# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

Doamna Luminița TULEAȘCĂ a achiesat la cele susținute de doamna DEACONESCU referitoare la îmbunătățirea legislației și a precizat faptul că o asemenea problemă, respectiv decizia de aplicare a hotărârilor judecătorești nu poate fi lăsată la îndemâna voinței politice, ce poate fi exercitată abuziv sau neexercitată. Astfel, se impune îmbunătățirea legislației aplicabile, iar o soluție ce poate fi avută în vedere este implementarea de drept a hotărârilor judecătorești fără a mai fi nevoie de alte proceduri.

Domnul POPA a susținut cele menționate de doamna TULEAȘCĂ, însă a precizat faptul că practica arată că și în situațiile care există deja acest instrument, o securizare legislativă, aplicarea sancțiunilor disciplinare nu este pusă în practică în mod corespunzător.

În continuare, membrii Consiliului Național de Integritate au agreeat ca în cadrul misiunilor viitoare desfășurate de către experții Comisiei Europene este oportună transmiterea unui punct de vedere cu privire la activitatea Consiliului în perioada supusă evaluării.

### Punctul 3

#### Diverse

La acest punct al ordinii de zi, domnul Sergiu ȚĂRA a supus atenției Consiliului demisia depusă de domnul Florin Ionel MOISE din funcția de Vicepreședinte al ANI.

Membrii CNI au luat act de demisia domnului Florin Ionel MOISE din funcția de Vicepreședinte al ANI și au hotărât transmiterea demisiei, împreună cu o adresă de înaintare, către Senatul României.

Totodată, domnul Sergiu ȚĂRA a supus atenției membrilor prevederile art. 2, alin. (1), litera i) din *Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Național de Integritate*, aprobat prin Hotărârea Consiliului Național de Integritate nr. 3/2011, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căroră „*Consiliul, potrivit Legii nr. 144/2007 (...) adoptă o hotărâre prin care Consiliul ia act de obiectivele de management elaborate și asumate de președintele Agenției și prezentat plenului Consiliului, în termen de 30 de zile de la depunerea jurământului de către acesta în fața plenului Senatului*”.

Având în vedere acestea, Președintele CNI a solicitat membrilor transmiterea eventualelor observații la proiectul de hotărâre elaborat în acest sens și transmis membrilor prin e-mail.

În acest context, doamna DEACONESCU a precizat că, analizând textul hotărârii, ce are un caracter oarecare normativ, dar și un caracter public, a propus menționarea obiectivelor manageriale în cadrul Hotărârii CNI, având în vedere faptul că documentul se publică pe pagina de Internet. Doamna DEACONESCU a menționat faptul că hotărârea pare incompletă pentru că nu conține tocmai substanța sa, și anume obiectivele de management asumate de Președintele ANI în cadrul interviului.

Având în vedere acestea, domnul ȚĂRA a propus membrilor adoptarea *Hotărârii privind obiectivele de management elaborate și asumate de președintele Agenției Naționale de Integritate*, cu formularea art. 1, astfel: „*Consiliul Național de Integritate ia act de obiectivele de management elaborate și asumate de președintele*



# CONSILIUL NAȚIONAL DE INTEGRITATE

## SECRETARIAT CNI

*Agenției Naționale de Integritate, domnul Florin Ionel MOISE și prezentate plenului Consiliului în data de 24 iunie 2021, care constituie Anexa 1 la prezenta Hotărâre”, ce va fi publicată pe pagina de Internet.*

**PROPUNEREA A FOST APROBATĂ ÎN UNANIMITATE DE CĂTRE MEMBRII CONSILIULUI NAȚIONAL DE INTEGRITATE.**

În continuare, doamna DEACONESCU a supus atenției plenului invitația transmisă CNI de către Consiliul de Integritate din Republica Moldova.

Ca urmare a dezbaterilor, membrii Consiliului au agreeat cu privire la oportunitatea stabilirii unor viitoare relații de colaborare cu instituția omoloagă, precum și cu privire la transferul de bune practici către colegii din Republica Moldova.

Domnul Sergiu ȚÂRA a propus ca următoarea ședință a Consiliului Național de Integritate să aibă loc în data de **12 august 2021, orele 12:00, în sistem online, cu următoarea ordine de zi:**

**1. Informare privind datele statistice referitoare la platforma e-DAI de completare și transmitere a declarațiilor de avere și de interese la distanță;**

**2. Diverse.**

**Sergiu ȚÂRA,**

**Președinte,**

**Consiliul Național de Integritate**