

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare

Tip legislatie: OUG nr.34/2006

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE

Adresa postala: bdul LASCAR CATARGIU nr 15 sect 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010661, Romania, Punct(e) de contact: ANI, Tel. +40 0372069869, In atentia: GABRIEL PANAIT, Email: licitatii.ani@gmail.com, gabriel.panait@integritate.eu, licitatii@integritate.eu, Fax: +40 0372069888, Adresa internet (URL): www.integritate.eu, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

CAIETUL DE SARCINI, DOCUMENTATIA SPECIFICA (PENTRU CONCESIUNI) SI/SAU DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA

Compartimentul de Informatii Clasificate

Adresa postala: b-dul Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 010661, Romania, Punct(e) de contact: cristinela.grosu@integritate.eu, Tel. +40 0372069869, Fax: +40 0372069888, Adresa internet (URL): www.integritate.eu

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Agentie/birou national sau federal

Activitate (Activitati)

Altele: control administrativ

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

- II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta
PREVENT – Implementare Sistem informatic integrat de prevenire a conflictelor de interese în achizițiile publice
- II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor
Servicii
7 - Servicii informatice si servicii conexe
Locul principal de prestare: sediul Agentiei Nationale de Integritate din b-dul Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, Bucuresti
Codul NUTS: RO321 - Bucuresti
- II.1.3) Anuntul implica
Un contract de achizitii publice
- II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor
Analiza, proiectarea, livrarea și implementarea unui sistem informatic integrat de prevenire a conflictelor de interese în achizițiile publice.
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)
72212900-8 Diverse servicii de dezvoltare de software si sisteme informatice (Rev.2)
48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)
48900000-7 Diverse pachete software si sisteme informatice (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice
Da
- II.1.8) Impartire in loturi
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante
Nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul
Conform caietului de sarcini, respectiv a tabelului centralizator Formularul nr. 15 – propunerea financiara din sectiunea: Modele de formulare.
Valoarea estimata fara TVA: 24,544,481.00 RON
- II.2.2) Optiuni
Nu

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

12 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

- II.4.1) Ajustarea pretului contractului
Nu

SECTIUNEA III : INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

- III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)
- III.1.1.a) Garantie de participare
Da
Cuantum garantie de participare: 490.800 lei.
In masura în care C.N.S.C. respinge contestația, A.C. va reține contestatorului din garanția de participare suma de 10.014,45 lei.
Garant. de part. poate fi const. și în alta monedă decât lei, la un curs de reconversie afișat de BNR cu 5 zile calend. înainte de data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.
Valabilitat garantie pentru participare: 90 zile de la data limita stabilită pentru depunerea ofertelor.
Daca garantia se const. prin instrument de garant. emis în condițiile legii de către o soc. bancară sau de către o soc. de asigurări, se va putea utiliza Form. nr. 14 sau orice alt model agreeat de către instit. emitentă, cu condiția respectării prev. art. 86 alin. (2) – (4) din H.G. nr. 925/2006.
Mod de prezentare – dovada constituirii garanției/ instrumentul de garantare se prezintă în original.
În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.
Garant. de part. emisă în alta lb. decât româna va fi prez. în orig. și va fi însoțită de trad. autoriz. și leg. în lb. româna.
În cazul ofertanților care se regasesc în categoria IMM cf. Legii nr. 346/2004 garant. de part. se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat (Formularul nr. 9).
- III.1.1.b) Garantie de buna executie

Fisa de date

Da

Cuantumul garan?iei de buna execu?ie: 10% din valoarea fara TVA a contractului atribuit.

În cazul ofertan?ilor din categoria IMM, garan?ia de buna executie se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat anterior. Ofertantul va prezenta o declaratie pe proprie raspundere, conform Anexei 1 din Legea nr. 346/2004 din care sa rezulte ca se încadreaza în categoria I.M.M.-urilor.

Modul de constituire a garan?iei de buna execu?ie acceptat:

- conform prevederilor art. 90 alin. (1) din H.G. nr. 925/2006;

Ofertantul are obligatia de a constitui garan?ia de buna executie a contractului în termen de maxim 10 zile lucratoare de la data semnarii acestuia. Neconstituirea garan?iei în termenul stipulat duce la încetarea de drept a contractului de prestare de servicii.

Autoritatea contractanta are dreptul de a retine garan?ia pentru participare, ofertantul pierzând astfel suma constituita, atunci când acesta din urma se afla în oricare dintre situatii le prevazute la art. 87, alin. (1), lit. a) si c) din HG nr. 925/2006.

Achizitorul se obliga sa restituie garan?ia de buna executie în termen de 14 zile de la îndeplinirea obligatiilor asumate.

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR 2007-2013).

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

(alte acte normative - www.anrmap.ro)

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la înscrierea în registrul comer?ului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

1. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 180

Conditie de calificare: ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotarâre definitiva si irevocabila, pentru fraudă, corup?ie, spalare de bani, activitatii criminale.

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, ter?) trebuie sa completeze o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal (Completare Formularul nr. 3)

2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 181

Conditie de calificare: autoritatea contractanta nu va califica ofertantul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de cuantumul acestora); documentele prezentate trebuie sa ateste îndeplinirea obligatiilor scadente la data de 25 a lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi înso?ite de traducere autorizata si legalizata.

Modalitatea de îndeplinire:

a) Operatorul economic (lider, asociat, ter?) trebuie sa completeze o declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul legal (Model - Formularul nr. 4).

b) Certificat de atestare fiscala (datorii la bugetul consolidat general) din care sa reiasa obligatiile exigibile la data de 25 a lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatul respectiv trebuie sa fie prezentat în oricare din formele original, copie legalizata sau copie lizibila cu men?iunea "conform cu originalul".

Ofertan?ii nereziden?i vor prezenta traduceri legalizate în limba româna ale documentelor solicitate mai sus.

c) Certificat de taxe si impozite locale (datorii la bugetele locale) din care sa reiasa obligatiile exigibile la data de 25 a lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatul respectiv trebuie sa fie prezentat în oricare din formele original, copie legalizata sau copie lizibila cu men?iunea "conform cu originalul".

Ofertan?ii nereziden?i vor prezenta traduceri legalizate în limba româna ale documentelor solicitate mai sus.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certIFICATE de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local.

Încadrarea într-una din situatiile prevazute la art. 181 din OUG 34/2006, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedura.

Nota: în cazul tertului sustinator Formularul nr. 4 se va completa numai cu literele a, c si d.

3. Declaratie "Certificat de participare la licitatie cu oferta independenta"

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat) trebuie sa completeze o declaratie pe proprie raspundere (completare Formularul nr. 5).

4. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 691

Modalitatea de îndeplinire: Operatorul economic (lider, asociat, tert, subcontractant) trebuie sa completeze o declaratie pe proprie raspundere (completare Formularul nr. 6). Pentru aceasta declara?ie, persoanele ce detin functii de decizie, respectiv toate persoanele care aproba/ semneaza bugetul aferent achizi?iei în cauza ?i documentele emise în legatura cu sau pentru procedura de atribuire în sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: Dl. Horia GEORGESCU - Pre?edinte, Dl. Bogdan STAN - Vicepre?edinte, Dna Greta CONSTANTINESCU - Director, Direc?ia Economica, Dna Ioana LAZAR – Director General, Direc?ia Generala Juridica, Rela?ii Publice ?i Comunicare, Dna Elena GALAN – Director General, Inspec?ia de Integritate, respectiv Comisia de evaluare a ofertelor compusa din Dl. Gabriel PANAIT – Consilier Superior, Compartimentul de Investi?ii ?i Achizi?ii Publice, Dna Cristinela GROSU – ?ef Serviciu, Serviciul de Tehnologia Informa?iei ?i Dl. Drago? Aurel VAIDA – Consilier Juridic Superior, Direc?ia Generala Juridica, Rela?ii Publice ?i Comunicare.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Fisa de date

1. Certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial

a) Pentru persoanele juridice române

Modalitatea de îndeplinire: Pentru persoane juridice/fizice romane se va prezenta Certificatul constatator emis de Oficiului National al Registrului Comertului din care sa rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/administratori si ca societatea are ca obiect de activitate furnizarea produselor si serviciilor solicitate prin prezenta procedura. Informațiile cuprinse în acest document vor fi reale/ actuale la data limita de depunere a ofertelor.

b) Pentru persoanele juridice straine

Modalitatea de îndeplinire: Pentru persoane juridice/fizice straine se vor prezenta documente edificatoare prin care sa dovedeasca forma de înregistrare ca persoana fizica/juridica sau de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din tara în care ofertantul este rezident - în original, copie legalizata sau fotocopie conform cu originalul semnata si stampilata de reprezentantul legal al ofertantului.

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Pentru persoanele juridice române documentele se prezinta în original, copie legalizata sau copie conforma cu originalul iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta în original sau copie conforma cu originalul si vor fi însoțite de traducere autorizata si legalizata.

NOTE:

- Toate certificatele/documentele/formularele mentionate, trebuie sa fie prezentate în original sau copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". În cazul ofertantilor (persoane fizice sau juridice) de alta nationalitate decat cea romana, documentele vor fi transmise în limba de origine, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana. Toate documentele vor avea, pe langa semnatura, mentionat în clar numele întreg al persoanei semnatare.

- În cazul unei asocieri de operatori economici, fiecare asociat va prezenta documentele solicitate mai sus, pentru partea din contract pe care o va realiza.

- Autoritatea contractanta poate solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, prezentarea pentru conformitate a Certificatului constatator în original sau copie legalizata.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerința nr. 1</p> <p>Informatii generale privind situatia economica si financiara</p> <p>În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta formularul solicitat.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Operatorul economic (lider, asociat) trebuie sa completeze Formularul nr. 8.</p>	<p>Operatorul economic (lider, asociat) trebuie sa completeze Formularul nr. 8.</p>
<p>Cerința nr. 2</p> <p>Cifra de afaceri</p> <p>Se vor prezenta informatii pentru ultimii 3 (trei) ani financiari.</p> <p>Pentru a fi considerat calificat ofertantul trebuie sa faca dovada unui nivel minim al cifrei de afaceri globale, astfel: Media Cifrei de afaceri globale a ofertantului pe ultimii trei ani financiari trebuie sa fie de 49.088.962 lei fara T.V.A.</p> <p>În cazul unei asocieri, fiecare asociat este obligat sa prezinte acest formular.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Completare Formularul nr. 8.</p> <p>Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv.</p> <p>An / Curs lei/euro</p> <p>2010 / 4,2099</p> <p>2011 / 4,2379</p> <p>2012 / 4,4560</p> <p>Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre BNR (www.bnr.ro).</p>	<p>Completare Formularul nr. 8.</p> <p>Valorile vor fi exprimate în lei, la cursul lei/euro mediu comunicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv.</p> <p>An / Curs lei/euro</p> <p>2010 / 4,2099</p> <p>2011 / 4,2379</p> <p>2012 / 4,4560</p> <p>Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre BNR (www.bnr.ro).</p>
<p>Cerința nr. 3</p> <p>În cazul în care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele financiare invocate.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Angajamentul se va completa în conformitate cu Formularul nr. 19.</p>	<p>Angajamentul se va completa în conformitate cu Formularul nr. 19.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerin? a nr. 1</p> <p>Lista principalelor servicii furnizate din ultimii 3 ani, avand ca obiect furnizarea de servicii de implementare sistem informatic (analiza, proiectare, instalare, testare, instruire). Operatorul economic/ membrii grupului vor face dovada derularii cel pu?in a unui contract referitor la implementarea unui sistem informatic similar, avand ca activitati cele care fac obiectului prezentului contract, livrat sau in curs de livrare în ultimii 3 ani de la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Ofertantul va prezenta certificate/ documente, emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, prin care se confirma prestarea de servicii similare, original sau copii conforme cu originalul, cu semnatura si stampila conducatorului societatii. În cazul în care documentele nu sunt în limba româna se va prezenta o traducere autorizata.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>1. Se va completa Formularul nr. 10. - Lista principalelor produse furnizate din ultimii 3 ani</p> <p>2. Convertirea in lei si euro, pentru ofertantii romani si straini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Nationala a Romaniei pentru anul prestarii serviciului - 2011, 2012 si 2013.</p> <p>Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre BNR (www.bnr.ro).</p> <p>In cazul operatorilor economici de alta nationalitate (straini), documentele solicitate si emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>	<p>1. Se va completa Formularul nr. 10. - Lista principalelor servicii furnizate din ultimii 3 ani</p> <p>2. Convertirea in lei si euro, pentru ofertantii romani si straini se va realiza la cursul mediu stabilit de Banca Nationala a Romaniei pentru anul prestarii serviciului - 2011, 2012 si 2013.</p> <p>Ofertantii care trebuie sa efectueze conversia altor monede decat Euro sau Lei vor utiliza ratele de schimb medii anuale stabilite de catre BNR (www.bnr.ro).</p> <p>In cazul operatorilor economici de alta nationalitate (straini), documentele solicitate si emise in alta limba decat romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.</p>
<p>Cerin? a nr. 2 Informatii referitoare la studiile, pregatirea profesionala si calificările persoanelor desemnate de ofertant pentru îndeplinirea contractului de achizitie publica. Modalitatea de îndeplinire Toti membrii echipei de proiect vor semna angajamente de confidentialitate cu privire la datele si informatiile la care vor avea acces în perioada de prestare a serviciilor (conform certificarii ISO 27001 a autoritatii contractante). Se va prezenta Formularul nr. 11 - Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere aferente ultimilor 3 ani - in original semnat si stampilat. Declaratia care contine informatii privind asigurarea cu personal calificat si persoanele direct responsabile de îndeplinirea contractului. Se va prezenta Formularul nr. 12 - Lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului - in original semnat si stampilat. Nota: Documentele prezentate in alta limba decat limba romana vor fi prezentate in copie cu semnatura si stampila pentru conformitate cu originalul si vor fi, in mod obligatoriu, insotite de o traducere autorizata in limba romana</p>	<p>Toti membrii echipei de proiect vor semna angajamente de confidentialitate cu privire la datele si informatiile la care vor avea acces în perioada de prestare a serviciilor (conform certificarii ISO 27001 a autoritatii contractante). Se va prezenta Formularul nr. 11 - Declaratie privind efectivele medii anuale ale personalului angajat si al cadrelor de conducere aferente ultimilor 3 ani - in original semnat si stampilat. Declaratia care contine informatii privind asigurarea cu personal calificat si persoanele direct responsabile de îndeplinirea contractului. Se va prezenta Formularul nr. 12 - Lista cu personalul propus pentru îndeplinirea contractului - in original semnat si stampilat. Nota: Documentele prezentate in alta limba decat limba romana vor fi prezentate in copie cu semnatura si stampila pentru conformitate cu originalul si vor fi, in mod obligatoriu, insotite de o traducere autorizata in limba romana</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 1. Manager de proiect (1 specialist) Studii: Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.) sau intr-un domeniu asociat domeniului tehnic/management. Pregatire profesionala:- Certificare profesionala in domeniul managementului de proiect eliberata de o institutie: PMI, IPMA sau echivalent. Calificare:- 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor;- 3 ani experienta in coordonarea de echipe in domeniul IT; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat; 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatului sau diplomei care atesta calificarea profesionala in domeniul managementului de proiect; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens;</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13;</p> <p>2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat;</p> <p>3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatului sau diplomei care atesta calificarea profesionala in domeniul managementului de proiect;</p> <p>4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens;</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 2. Team Leader – Responsabil Tehnic (1 specialist) Studii: Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:-Experienta ca analist de business in cel putin 1 proiect de implementare de sisteme IT –Cunoasterea cel putin a unui framework de realizare de arhitecturi de tip enterprise recunoscut la nivel international sau national. - 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor;</p> <p>Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat; 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatului sau diplomei care atesta calificarea profesionala in domeniul managementului de proiect; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens;</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13;</p> <p>2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat;</p> <p>3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatului sau diplomei care atesta calificarea profesionala in domeniul managementului de proiect;</p> <p>4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens;</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 3. Arhitect de solutie (1 specialist) Studii: Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:-Experienta ca arhitect de Solutie in cel putin 1 proiect complex de implementare / dezvoltare software derulat;-Experienta ca Arhitect de Solutie in cel putin 1 proiect privind implementarea de sisteme si solutii IT la nivel national sau international;-Cunoasterea cel putin a unui framework de realizare de arhitecturi de tip enterprise recunoscut la nivel national sau international – se va prezenta certificare (TOGAF sau echivalent);- 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13;</p> <p>2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat</p> <p>3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat;</p> <p>4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>

Fisa de date

<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 4. Expert de analiza predictiva (1 specialist) Studii:- Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.) - Pregatire profesionala:-Experienta relevanta in cel putin 1 proiect de analiza predictiva derulat;- 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 5. Expert pentru managementul cazurilor investigate (1 specialist) Studii:- Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:-Experienta relevanta in cel putin 1 proiect de management al cazurilor investigate derulat;-Certificare profesionala de management al proceselor pe platforma oferata; - 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 6. Expert pentru baze de date suport decizional (1 specialist) Studii:- Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:-Experienta relevanta in cel putin 1 proiect care a inclus componenta de date suport decizional oferata;-Certificare profesionala pe componenta de baze de date suport decizional oferata; - 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 7. Expert pentru analiza inteligenta(1 specialist) Studii:- Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:-Experienta relevanta in cel putin 1 proiect care a inclus componenta de analiza inteligenta oferata -Experienta relevanta in gestionarea bazelor de date-Experienta relevanta in integrarea proceselor de analiza si investigatii - 3 ani de experienta in domeniul studiilor; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 8. Expert echipamente de comunicatii si securitate (1 specialist) Studii:- Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:- Cunostinte avansate in domeniul securitatii sistemelor informatice (CCNP Security or equivalent)- Cunostinte avansate in administrarea echipamentelor de tip firewall / IPS / VPN- 5 ani de experienta generala in domeniul studiilor;- 3 ani experienta specifica in administrarea si securitatea retelelor de comunicatii; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>
<p>Cerin? a nr. 2 (continuare) 9. Expert Testare (1 specialist) Studii:- Studii superioare in domeniul tehnic (IT&C, stiinte exacte, etc.). Pregatire profesionala:-Experienta ca expert de testare in cel putin un proiect de implementare de sisteme IT pentru organizatii sau institutii cu cel putin 100 de angajati;- Certificare profesionala in domeniul testarii de aplicatii (ISTQB Certified tester sau echivalent); - Cunostinte avansate in domeniul testarii de acceptanta;- 5 ani de experienta in domeniul studiilor; Modalitatea de îndeplinire 1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>	<p>1. Curriculum vitae – Formularului nr. 13; 2. Studiile vor fi demonstrate prin copia diplomei de absolvire a institutiei de invatamant superior cu profilul solicitat 3. Pregatirea profesionala va fi demonstrata prin copii ale certificatelor sau diplomelor care atesta calificarea profesionala in domeniul solicitat; 4. Experienta profesionala generala si specifica va fi demonstrata prin prezentarea de acte doveditoare in acest sens.</p>
<p>Cerin? a nr. 3 Informa?ii despre asociere Modalitatea de îndeplinire Dupa caz, Completare Formularul nr. 17. Se va prezenta Acordul de asociere cu urmatoarele prevederi minime: - asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului; - nominalizarea liderului asociatiei; - comunicările se vor face cu liderul asociatiei; - nominalizarea persoanei care semneaza în numele si din partea liderului, precum si împuternicirea de a semna contractul în numele asociatiei.</p>	<p>Dupa caz, Completare Formularul nr. 17. Se va prezenta Acordul de asociere cu urmatoarele prevederi minime: - asociatii sunt responsabili solidar si nelimitat de executarea contractului; - nominalizarea liderului asociatiei; - comunicările se vor face cu liderul asociatiei; - nominalizarea persoanei care semneaza în numele si din partea liderului, precum si împuternicirea de a semna contractul în numele asociatiei.</p>

Fisa de date

<p>Cerința nr. 4</p> <p>Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Dupa caz, Completare Formularul nr. 18.</p> <p>În cazul în care parti din contractul de achiziție publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, se solicita prezentarea de informatii privind partea din contractul de prestari servicii care urmeaza sa fie îndeplinita de catre subcontractanti si specializarea acestora.</p>	<p>Dupa caz, Completare Formularul nr. 18.</p> <p>În cazul în care parti din contractul de achiziție publica urmeaza sa se îndeplineasca de unul sau mai multi subcontractanti, se solicita prezentarea de informatii privind partea din contractul de prestari servicii care urmeaza sa fie îndeplinita de catre subcontractanti si specializarea acestora.</p>
<p>Cerința nr. 5</p> <p>În cazul în care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza, de regula, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitia ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Dupa caz, Completare Formularul nr. 16.</p>	<p>Dupa caz, Completare Formularul nr. 16.</p>

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerința nr. 1</p> <p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat si mentine, conform ISO 9001:2008, un sistem de management al calitatii.</p> <p>Modalitatea de îndeplinire</p> <p>Se va prezenta copie lizibila, semnata si stampilata pentru conformitate cu originalul de reprezentantul legal al ofertantului.</p>	<p>Se va prezenta copie lizibila, semnata si stampilata pentru conformitate cu originalul de reprezentantul legal al ofertantului.</p>

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Da

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Oferta cea mai avantajoasa d.p.d.v. economic in ceea ce priveste:

- criteriile mentionate in continuare

Fisa de date

Criterii	Pondere	Punctaj maxim
1 Pretul ofertei	50.00%	50.00
<p>Descriere: Componenta financiara</p> <p>Algoritm de calcul: a) pentru cea mai mica valoare totala a centralizatorului de preturi se acorda punctajul maxim(F1=50 p) b) pentru alta valoare decât cea prevazuta la lit.a), punctajul se acorda astfel: $F1 = (\text{pret minim}/P_n) \times 50$. Unde: P_n = pretul ofertei curente</p>		
2 Criteriul tehnic - evaluare	50.00%	50.00
<p>Descriere: Caracteristici tehnico functionale</p> <p>Algoritm de calcul: 1.Baza de date suportdeciz.(in-memory)va incl.ca fct.un setpredef.dealgoritmi depredictie-4p 2.Baza.de.datesup.deciz.(in-memory)va incl.ca fct.sup.ptr.sist.open source R ptr.realiz.de analize predict.-3p. 3.Subs.ptr.Manag.StrategicalPerform.va oferi cafct.integr.cu fct.de planif.,consolid.si bug.fara a fi nec.dezv.-3p 4.Subsist.pentruManag.StrategicalPerform.va permite cafct.fara alte costuri dedezv.rularea analiz.si activit.pe echip.mobile inmod online/offline asig.portabilit.pe cel putin 2 sist.de operare(de ex Android,iOS)-2p 5.Acc.de pe echip.mobile la comp.de Manag.StrategicalPerform.treb.sa se realiz.in mod securiz.si sapermite analiza si aloc.KPI si a responsab.,primireade alerte sicolab.prin notesi review-uri-1p 6.Plattf.comp.deanaliz.intelig.treb.saincluda puternicefacilit.de cautare,filtrare,colab.,geospatiale si integ.compl.a inf.tranz.,Comp.pentru analiz.inf.prin interm.funct.deanaliza siinterog.de tip concept.sirelat.-comport.va oferi ca facilit.descop./identif.tuturor rel.,imperech.si crearea de leg.explic.la sursele/obiect.imperech.-4p 7.Comp.pentru analiza intelig.va oferi cafunct.a prod.interfete grafice spec.pentru fiec.persp.de lucru:Interf.de tip graf pentru rulareaanalizei leg.,Interf.de tipHarta pentruanaliz.si interog.geospatiale (rute,harti,inf.GIS),Interf.unica pentru explor.datelorstruct.si nestruct.utiliz.in analiz.-4p 8.Plattf.compon.de analiz.intelig.va permite caorice tranz.safie viz.in forma grafica utiliz.fluxuri.Fluxurile treb.sa poatafi filtratesi utiliz.pentru def.oricaror tip.de selec.dorite deanalist-2p 9.Comp.pentru analiza intelig.,prin interm.funct.de analiz.si interog.de tip temporal va ofera facilit.filtr.intrinseca a datelor, config.de praguri siformulede selec.temporal-2p 10.Plattf.de analiza intelig.trebuie safieo plattf.colaborativa,intre mem.echip.,careasa permitalucrul in comun sipartaj.de inf.-2p 11.Comp.pentru analiza intelig.trebuie saofere posib.analist.desalvare a rezult.proces.decautare siinterog.-1p 12.Subsist.deManag.alCazurilorInvestig.sasig.neutralit.fatade plattf.hard.si soft.si sapoata fi inst.pe urmat.sistemedede baze de date:Oracle,Microsoft,Sybase,DB2-5p 13.Subsist.deManag.alCazurilorInvestig.sa asig.funct.proprii pentru gest.inreg.si al cont.fara a fi nec.integr.cu modulede manag.al docum.in vederea reduc.complex.si a cost.-5p 14.Aplic.vor utiliza subsist.BazedeDateSuportDeciz.(in-memory)casursa primarade persistenta,fara a fi nec.sisteme adit.pentru procesare analit.,cautare date,mec.detip DatabaseCache,planif.si scenarii de simulare-3p 15.Solutia prop.va permite utilize.tuturor funct. bazei de date suport deciz.(in-memory),indif.de nr.de utilize.sau de nr. procesoarelor-2p 16.Baza de date suport deciz.(in-memory)sa ofere atat funct. de tipOLTP cat siOLAP-3p 17.Baza de date suport deciz.(in-memory)sa asigure sup.pentru inter.cu plattf.de tipHadoop sau echiv.pentru volume foarte mari de dat- 2p 18.Bazadedate suportdeciz.(in-memory)sa asig.funct. ptr.proces.tipurilor de date geo-spatiale-2p</p>		

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☒) Direct proportional (☒) Invers proportional

Punctaj maxim: 50.00

Pondere componentei tehnice: 50.00%

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Ofertantul va prezenta declaratia pe proprie raspundere din care sa rezulte faptul ca la elaborarea ofertei, ofertantul a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii care sunt in vigoare in Romania, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile privind sanatatea si securitatea muncii, se pot obtine de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. In aceasta sectiune se vor prezenta si orice alte declaratii care sa sustina aspecte ale propunerii tehnice.

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini.

Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat sa respecte in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini.

Propunerea tehnica va fi tiparita sau scrisa cu cerneala neradiabila si va purta semnatura si stampila ofertantului.

Propunerea tehnica se va prezenta si in format electronic, pe CD, DVD sau orice alt suport electronic extern USB 2.0, marcate corespunzator nivelului de clasificare "SECRET DE SERVICIU"

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Fisa de date

Propunerea financiara va fi intocmita si prezentata conform formularului 15 prezentat in Sectiunea Formulare.
Propunerea financiara va include toate cheltuielile necesare prestarii serviciilor de catre ofertant, asa cum acestea au fost solicitate in prezentul caiet de sarcini.
Preturile din oferta vor include toate taxele si comisioanele vamale si vor fi exprimate in LEI fara TVA.
Preturile nu vor putea fi modificate la incheierea contractului si nici ulterior, pe toata durata de derulare a acestuia.
Propunerea financiara se va prezenta si in format electronic, pe CD, DVD sau orice alt suport electronic extern USB 2.0

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Locul depunerii ofertelor: sediul Agentiei Nationale de Integritate din b-dul Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, Bucuresti, Romania.
Registratura.

Prezentarea ofertelor:

a. Data limita pentru depunerea ofertei: conform anuntului de participare.

b. Oferta trebuie tiparita sau scrisa cu cerneala neradiabila si semnata pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat al ofertantului. In cazul documentelor emise de organisme oficiale abilitate in acest sens, acestea trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.
Propunerea tehnica, propunerea financiara si documentele de calificare se vor introduce in plicuri distincte, marcate corespunzator, inclusiv cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, in cazul in care oferta respectiva este declarata intarziasa sau respinsa. Plicurile respective, plus garantia de participare si „Acordul de asociere”, daca este cazul se vor introduce intr-un plic exterior, inchis corespunzator si netransparent.

Ofertele pot fi, depuse direct de catre ofertant, transmise prin posta sau prin alte mijloace (ex:curierat) la adresa indicata mai sus, pana la data de, ora....., insotite de o scrisoare de inaintare care NU se va introduce in colet decat daca oferta este transmisa prin posta.

Se vor depune 3 exemplare ale ofertei: 1 original si 2 copii.

In cazul documentelor emise de institutii/organisme oficial abilitate in acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale.

Mod recomandat de prezentare:

1)Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis (in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul - in ordinea din documentatia de atribuire).

2)Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociatie, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti).

Fiecare fila va fi numerotata si semnata de catre reprezentantul autorizat al ofertantului imputernicit sa angajeze ofertantul in contract, pentru fiecare dosar in parte, separat. In cazul in care se va folosi o stampila pentru semnatura, se va atasa separat si un specimen de semnatura, care trebuie sa fie identic cu semnatura de pe stampila.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:

Plicul 1: 1 - DOCUMENTE DE CALIFICARE - ORIGINAL

Plicul 2: 2 - PROPUNERE TEHNICA - ORIGINAL

Plicul 3: 3 - PROPUNERE FINANCIARA - ORIGINAL

Plicurile 1, 2 si 3 se vor introduce Intr-un plic A, marcat cu inscriptia: A - ORIGINAL.

Plicurile B, C reprezentand copiile vor fi marcate cu inscriptia: COPIE.

Fiecare din plicuri vor fi inscriptionate si cu denumirea ofertantului / liderului de asociatie.

Plicurile A, B,C se vor introduce intr-un pachet, care va fi inscriptiionat cu urmatoarele informatii:

-numele si adresa autoritatii contractante

-numele si adresa ofertantului; telefon si fax

„A nu se deschide inainte de , ora....”

Documentele solicitate in plic separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor NU SE VOR INTRODUCI in acest pachet.

Coletele care vor fi transmise prin posta vor contine:

-pachetul cu plicurile A, B,C respectiv oferta

-plicul separat pentru sedinta de deschidere a ofertelor, daca se opteaza pentru transmiterea lui prin posta.

Toate plicurile, pachetele, coletele etc., vor fi sigilate corespunzator, astfel incat la sedinta de deschidere sa se poata constata integritatea sigiliului plicurilor. Toate costurile privind intocmirea, redactarea si expedierea ofertei vor fi suportate de ofertant, fara ca acesta sa poata sa emita pretentii asupra autoritatii contractante in acest sens.

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

Fisa de date

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial Cresterea Competitivitatii Economice - POS CCE

VI.3) ALTE INFORMATII

1. Modalitatea de departajare: Daca doua sau mai multe oferte prezinta acelasi cel mai scazut punctaj, se va declara castigator, cel care are pretul cel mai scazut. Daca au si acelasi pret, se va solicita o noua prop. finan. din partea respectivilor op. ec., in termen de cel mult 2 zile lucratoare de la deschiderea ofertelor, mentiune care va fi facuta si in PV de deschidere a ofertelor.
2. Datorita caracterului clasificat "secret de serviciu" al caietului de sarcini, procedura de preluare a acestuia de catre posibili ofertanti, se vaface cu respectarea urmatoarelor pasi: a) depunerea la sediul ANI a unei solicitari scrise, aprobata si avizata de conducerea op. ec., impreuna cu chestionarul de securitate (Formularul nr. 21) completat si inregistrat ca secret de serviciu dupa completare, in original, cu numar de inregistrare, aprobat si stampilat de conducerea op. ec.; b) obtinerea avizarii de catre Structura de Securitate/ Conducerea ANI a solicitarii posibilitatii ofertant de a prelua Caietul de sarcini; c) obtinerea aprobarii Structurii de Securitate/ Conducerea ANI de multiplicare a documentatiei; d) inmanarea Caietului de Sarcini persoanei delegate, in situatia avizarii favorabile a solicitarii de la pct-ul. a); e) ridicarea Caietului de Sarcini de la sediul Agentiei se va face in urmatoarea zi lucratoare, dar nu mai devreme de 24 de ore de la ora de depunere a solicitarii scrise. *) Persoana delegata trebuie sa fie imputernicita sa ridice si sa transporte informatii SECRETE DE SERVICIU, conform legislatiei in vigoare (Formularul nr. 22). *) Persoana delegata trebuie sa fie imputernicita sa ridice si sa transporte informatii SECRETE DE SERVICIU, conform legislatiei in vigoare
3. Ofertantii vor indica in cuprinsul ofertei care informatii din propunerea tehnica si/sau din propunerea financiara sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.
4. Factori de evaluare: a) Pretul - 50 pct.; b) Caracteristici tehnico-functionale. b.1) Baza de date suport decizional (in-memory) - 4p; b.2) Baza de date suport decizional (in-memory) - 3p; b.3) Subsistemul pentru Management Strategic al Performantelor - 3p; b.4) Subsistemul pentru Management Strategic al Performantelor - 2p; b.5) Accesul de pe echipamente mobile la componenta de Management Strategic al Performantelor - 1p; b.6) Platforma componentei de analiza inteligenta - 4p; b.7) Componenta pentru analiza inteligenta - 4p; b.8) Platforma componentei de analiza inteligenta - 2p; b.9) Componenta pentru analiza inteligenta, prin intermediul functionalitatii de analiza si interogare de tip temporal - 2p; b.10) Platforma de analiza inteligenta - 2p; b.11) Componenta pentru analiza inteligenta - 1p; b.12) Subsistemul de Management al Cazurilor Investigate - 5p; b.13) Subsistemul de Management al Cazurilor Investigate - 5p; b.14) Aplicatiile vor utiliza subsistemul Baze de Date Suport Decizional (in-memory) ca sursa primara de persistent - 3p; b.15) Solutia propusa va permite utilizarea tuturor functionalitatilor bazei de date suport decizional (in-memory) - 2p; b.16) Baza de date suport decizional (in-memory) sa ofere atat functionalitati de tip OLTP cat si OLAP - 3p; b.17) Baza de date suport decizional (in-memory) sa asigure suport pentru interfatarea cu platforme de tip Hadoop sau echivalent pentru volume foarte mari de date - 2p si b.18) Baza de date suport decizional (in-memory) sa asigure functionalitati pentru procesarea tipurilor de date geo-spatiale - 2p.
5. Alte informatii privind contractul:- Contractul reprezinta intelegerea scrisa intervenita intre autoritatea contractanta si operatorul economic, al carui scop este stabilirea elementelor/conditiilor esentiale care vor guverna contractele de achizitie publica ce urmeaza a fi atribuite intr-o perioada data, in mod special in ceea ce priveste pretul si, dupa caz, cantitatile avute in vedere. - Un expert poate fi nominalizat pentru o singura pozitie in cadrul ofertei.

VI.4) CAI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cncs.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): http://www.cncs.ro

Organismul competent pentru procedurile de mediere

VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenul de depunere al contestatiei este de cel mult 10 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator despre un act al autoritatii contractante pe care acesta il considera nelegal.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac