

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

pentru atribuirea contractului având ca obiect
”Computere personale, pachete software pentru baze de date
și operare și utilitare pentru pachete software”,
cod CPV 30213000-5; 48600000-4; 48700000-5.

prin „licitatie deschisa” conform prevederilor
OUG nr. 34/2006 si HG 925/2006

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE reprezintă acele documente care conțin cerințele formale, tehnice și financiare, care permit descrierea obiectivă a obiectului contractului și pe baza căruia operatorul economic își va elabora oferta. Prezenta documentație se aproba în forma și conținutul prezentat.

Documentația de atribuire cuprinde:

- a) Secțiunea I – Fișa de date a achiziției;
- b) Secțiunea II - Caiet de sarcini;
- c) Secțiunea III - Formulare și modele.
- d) Secțiunea IV - Model orientativ de contract de furnizare;

C U P R I N S:

SECTIUNEA I. - FISA DE DATE A ACHIZITIEI 4 pag.

SECTIUNEA II. - CAIETUL DE SARCINI 15 pag.

SECTIUNEA III. - FORMULARE..... 24 pag.

- | | |
|------------------|---|
| 1. Formular F01 | - Scrisoare de inaintare |
| 2. Formular F02 | - Declaratie privind eligibilitatea |
| 3. Formular F03 | - Declaratie privind neincadrarea si in situatiile prevazute art.181 |
| 4. Formular F04 | - Informatii generale |
| 5. Formular F05 | - Declaratie privind lista principalelor livrari de produse in ultimii 3 ani. |
| 6. Formular F06 | - Scrisoare de garantie bancara pentru participare |
| 7. Formular F07 | - Scrisoare de garantie bancara de buna executie |
| 8. Formular F08 | - Formular de oferta si anexa la formular |
| 9. Formular F09 | - Imputernicire |
| 10. Formular F10 | - Solicitare clarificari autoritate contractanta |
| 11. Formular F11 | - Solicitare clarificari ofertant |
| 12. Formular F12 | - Autorizatie |
| 13. Formular F13 | - Declaratie privind calitatea de participant la procedura |
| 14. Formular F14 | - Experienta Similara |

SECTIUNEA IV. 41 pag.

CONTRACT DE FURNIZARE (model orientativ)..... 42 pag.

SECTIUNEA I

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Avizat,
Horia GEORGESCU
Secretar General

APROBAT,
Alexandru Cătălin MACOVEI
Președinte

Formularul nr.9

FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I.a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Denumire: Agentia Nationala de Integritate | | |
| Adresa autoritatii contractante: bd. Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1 | | |
| Localitate: Bucuresti | Cod postal: 010661 | Tara: Romania |
| Persoana de contact: Andreea ILIE / Gabriel PANAIT | | Telefon: (021) 212.07.01 |
| E-mail: licitatii.ani@gmail.com | Tel/Fax: (021) 212.50.63 | |

I.b Principala activitate sau activitati ale autoritatii contractante

| | |
|---|--|
| ■ agentii nationale | ■ altele: control administrativ |
| Autoritatea contractanta NU achiziționează în numele altei autoritati contractante. | |
| Alte informatii si/sau clarificari pot fi obtinute: Serviciul de Investitii si Achiziții Publice, E-mail: licitatii.ani@gmail.com tel: 0788.56.66.91 sau tel/fax: 021-212.50.63 interval orar L-J: 8 ³⁰ -16 ⁰⁰ | |
| Date limita de primire a solicitarilor de clarificari: Data: 14.07.2009 Ora limita: 11⁰⁰ • Solicitarile de clarificari se vor face in scris si se vor transmite prin fax la nr. 021-212.50.63 si prin posta in atentie Serviciului de Investitii si Achizitii Publice, adresa : bd. Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, Bucuresti | |
| Data limita de transmitere a raspunsului la clarificari: 16.07.2009 Ora limita : 12⁰⁰ • Raspunsurile insotite de intrebarile aferente se vor publica in SEAP la adresa www.e-licitatie.ro , fara a dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile. | |
| Notă: 1) Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde, în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic. 2) Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile - însoțite de întrebările aferente - către toți operatorii economici care au obținut, în condițiile OUG nr.34/2006, documentația de atribuire, luând măsuri pentru a nu dezvălui identitatea celui care a solicitat clarificările respective. 3) Fără a aduce atingere prevederilor pct.1), autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertei. 4) În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificare în timp util, punând astfel autoritatea contractantă în imposibilitate de a respecta termenul prevăzut la pct. 3), aceasta din urmă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor. | |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

I.c. Cai de atac:

| | | |
|---|--------------------------|---------------|
| Eventualele contestatii se pot depune la Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor | | |
| Adresa: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3 | | |
| Localitate: Bucuresti | Cod postal: 030084 | Tara: Romania |
| E-mail: office@cnscl.ro | Telefon: (021) 310.46.41 | |
| Adresa internet: www.cnscl.ro | Fax: (021) 310.46.42 | |

I.d. Sursa de finantare:

| |
|---|
| Sursa de finantare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit: bugetul alocat de la stat pentru anul 2009 |
|---|

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

| | | |
|---|--|---|
| II.1.1) Denumire contract: Contract de furnizare – computere personale, pachete software pentru baza de date si operare si utilitare pentru pachete software | | |
| II. 1.2) Principalul locul de livrare: la sediul Agentiei Nationale de Integritate (ANI) din b-dul. Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, Bucuresti | | |
| (a) Lucrari <input type="checkbox"/> | (b) Produse <input checked="" type="checkbox"/> | (c) Servicii <input type="checkbox"/> |
| Executie <input type="checkbox"/> Proiectare si executie <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/> | Cumparare <input checked="" type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Cumparare in rate <input type="checkbox"/> | Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> |
| Principala locatie a lucrarii: Cod CPV <input type="text"/> | Principala locatie a livrării: La sediul Agentiei Nationale de Integritate Cod CPV: 30213000-5; 48600000-4; 48700000-5. | Principalul loc de prestare: Cod CPV <input type="text"/> |
| II. 1.3) Procedura se finalizeaza prin : Contract de achizitie publica | | |
| II. 1.4) Durata contractului de achizitie publica: până la îndeplinirea obligațiilor contractului de către ambele părți (respectiv pana la expirarea celei mai lungi perioade de garantie a produselor livrate); Termen de livrare si instalare 30 zile de la semnarea contractului | | |
| II.1.5) Divizare pe loturi: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/> Alte informatii referitoare la loturi: - | | |
| II.1.6) Oferte alternative sunt acceptate: DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | | |
| II.1.7) Modul de obtinere al documentatie de atribuire: • Gratuit , prin intermediul SEAP de la adresa www.e-licitatie.ro | | |

II. 2) Cantitatea sau scopul contractului

| |
|--|
| II.2.1) Total cantitati , conform caietului de sarcini: Computere personale (valoarea estimata fara TVA este de 193.277,00 lei): computere de birou - 100 buc. si computere portabile - 8 buc.; Pachete software (valoarea estimata fara TVA este de 373.458,00 lei): sisteme de operare -108 buc.; pachete software pentru sisteme de operare pentru computer personale - 112 buc. si pachet software de securitate - 203 buc. S-au dat valorile estimative de mai sus avand in vedere prevederea sumelor in articole bugetare diferite, respectiv pentru ca |
|--|

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

oferta financiara sa nu fie considerata inacceptabila conform prederilor art. 36, lit. e) din H.G. nr. 925/2006.

III: CONDITII SPECIFICE CONTRACTULUI

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| III.1. Alte conditii particulare referitoare la contract (dupa caz) | DA <input type="checkbox"/> | NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| III.1.2) Contract rezervat (daca DA scurta descriere) | DA <input type="checkbox"/> | NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| III.1.3) Altele (daca DA, descrieti) | DA <input type="checkbox"/> | NU <input checked="" type="checkbox"/> |

IV: PROCEDURA

| | | | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| IV.1) Procedura selectata | | | |
| Licitatie deschisa | <input checked="" type="checkbox"/> | Negociere cu anunt de participare | <input type="checkbox"/> |
| Licitatie restransa | <input type="checkbox"/> | Negociere fara anunt de participare | <input type="checkbox"/> |
| Licitatie restransa accelerata | <input type="checkbox"/> | Cerere de oferte | <input type="checkbox"/> |
| Dialog competitiv | <input type="checkbox"/> | Concurs de solutii | <input type="checkbox"/> |
| IV.2) Etapa finala de licitatie electronica DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> | | | |
| IV.3.) Legislatia aplicata: O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.337/2006, H.G. nr.925/2006, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr.30/2006, O.U.G. nr.94/2007, cu modificările și completările ulterioare. | | | |

V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE

| | |
|---|--|
| V.1) Situatia personala a candidatului /ofertantului | |
| a) Declarații privind eligibilitatea: Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Cerință obligatorie: Completare Formular F.02 , Sectiunea formulare Încadrarea în situatia prevazuta la art. 180 din Ordonanta de urgenta nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica . |
| b) Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 181 din O.U.G nr. 34/2006 Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | Cerință obligatorie: Completarea si prezentarea formular F.03 |
| c) Documente privind indeplinirea obligatiilor exigibile de plata a impozitelor si taxelor | Cerinte obligatorii: 1. Certificatele de atestare fiscala emise de organul fiscal competent, conf. art.112 si art.113 din Ordonanta nr.92/2003, care sa ateste indeplinirea obligatiilor exigibile de plata. Certificatele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor. 2. Cazier fiscal eliberat de organul de administrare fiscala al unitatii administrativ teritoriale de pe raza careia ofertantul are sediul social. Notă: <u>Toate certificatele/documentele respective trebuie să fie prezentate în copie certificată sau original.</u> Ofertantii nerezidenti vor prezenta traduceri autorizate <u>in limba romana</u> ale documentelor solicitate mai sus. Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita ofertantilor – persoane juridice straine - prezentarea si a altor documente in cazul in care cele nominalizate la alineatul precedent nu sunt relevante. În situatia în care din documentele solicitate reiese ca |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|---|---|
| | oferantul se afla într-una din stuațiile prevazute de art. 181 din OUG 34/2006, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de furnizare. |
| d) Declarație privind calitatea de participant la procedura: Solicitat ■ Nesolicitat □ | Cerință obligatorie: completarea formularului F 13 |
| V.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) | |
| a) Persoane juridice romane Solicitat ■ Nesolicitat □ | Cerinte obligatorii: Pentru persoane juridice romane: 1 Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa instanța competentă, în copie certificată sau original, din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății. Operatorul economic trebuie să aibă în obiectul de activitate producerea sau comercializarea produselor supuse procedurii de achiziție. 2. Certificat de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa instanța competentă, în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul. 3. Certificatul de înregistrare fiscală eliberat de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală (conform art.76 din O.G. nr.92/2003), în copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul. Nota: Operatorul economic câștigător are obligația ca până la data semnării contractului să aibă sau să-și deschidă cont la Trezoreria Statului în conformitate cu OMF 2254/2006. |
| b) Persoane fizice romane Solicitat □ Nesolicitat ■ | Nu este cazul |
| c) Persoane juridice /fizice străine Solicitat ■ Nesolicitat □ | Cerinta obligatorie: Documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (traducere legalizată) Operatorul economic trebuie să aibă în obiectul de activitate producerea sau comercializarea produselor supuse procedurii de achiziție. |
| V. 3.) Situația economico-financiară - Cerințe minime obligatorii : | |
| a) Informații privind situația economico-financiară Solicitat ■ Nesolicitat □ | Bilanțul la 31.12.2008 înregistrat de organul fiscal competent (copie ștampilată, semnată și cu mențiunea "conform cu originalul" pe fiecare pagină) |
| b) Informații generale Solicitat ■ Nesolicitat □ | Completare Formular F04 din secțiunea Formulare Notă : Cifra medie anuală de afaceri pe ultimii 3 ani Se solicită o valoare a cifrei de afaceri medii anuale pe ultimii trei ani egala sau mai mare decât: 450.000 euro, (echivalența leu/euro a fost stabilită la cursul 1 euro =4,1605 lei, din data de 05.05.2009) Atenție! În cazul în care ofertantul este o asocieră, încadrarea în categoria întreprinderilor mici și mijlocii se va analiza cu privire la asocieră în ansamblu. Ofertantul care solicită reducerea cerinței privind cuantumul cifrei de afaceri la 50 % va prezenta o declarație pe proprie |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|---|---|
| | raspundere,conform Anexei 1 din Legea 346 / 2004 din care sa rezulte ca se incadreaza in categoria I.M.M.-urilor. |
| V.4.) Capacitatea tehnica si/sau profesionala - Cerințe minime obligatorii : | |
| <p>a) Declarație privind lista principalelor livrări de produse</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerințe minime obligatorii: Lista principalelor livrării de produse similare în ultimii 3 ani (2006, 2007 si 2008) se demonstrează prin completarea Formularului F05 din secțiunea formulare.</p> <p>Se vor lua in calcul produsele livrate in calitate de contractant unic sau asociat. In cazul asocierii se va prezenta numai partea a carei livrare a revenit exclusiv in sarcina ofertantului la procedura respectiva.</p> <p>Completare Formular F14 din secțiunea formulare.</p> |
| <p>b) Autorizare pentru livrarea produselor</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerințe minime obligatorii:</p> <p>Completare Formular F12 din secțiunea formulare (original) sau alt model care să conțină cel puțin date din Formularul F12 (original sau copie semnata si stampilata pentru conformitate cu originalul).</p> <p>Notă: autorizare, directă sau prin intermediari, a operatorului economic de la producător.</p> |
| <p>c) Prezentare certificate de calitate din seria ISO</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>Ofertantul trebuie sa aiba implementat un sistem de management al calitatii respectiv ISO 9001 sau echivalent, prezentarea certificatului.</p> <p>Prezentarea certificat ISO 14001: 2004 pentru producatori</p> <p>Produsul privind lotul 1 sa fie certificat EnergyStar 4.0</p> <p>Produsele oferate vor fi autorizate sa poarte marca CE</p> <p>Produsele sa indeplineasca normele de protectie a mediului cu privire la materialele periculoase (RoHS)</p> <p>• Nota: Nu se accepta firme in curs de certificare, indiferent de stadiul in care se afla procesul de certificare.</p> |
| <p>d) Lista unităților de service</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>Listă cuprinzând unitățile de service (agreate de producator) prin care se vor asigura servicii de reparații și întreținere în perioada de garanție a produselor.</p> |
| <p>e) Informatii privind subcontractantii</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>Lista cuprinzând subcontractanții, însoțită și de acordurile de subcontractare (dacă este cazul).</p> |
| <p>f) Informații privind asociații</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p> | <p>Cerințe minime obligatorii :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se va prezenta lista asociaților - Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul va fi cea de "Asociatie legalizata." - Se va preciza cine este leader al asocierii; - Cerintele minime de calificare care se impun a fi indeplinite de catre liderul asociatiei si de catre ceilalti asociati, in cazul in care anumite persoane juridice vor depune oferta comuna sunt: <p>• Calitatea de lider al asociatiei se atesta asociatului desemnat prin contractul de asociere, numai daca acesta</p> |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|--|---|
| | <p>preia în executie, cu forte proprii, ponderea cea mai mare din valoarea totală a produselor ce urmează a fi furnizate .</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contractul (convenția) de asociere se întocmește conform legislației în vigoare. • În această situație, asociații vor prezenta (în aceleași condiții solicitate ofertantului) în cadrul ofertei documentele care dovedesc Situația personală, Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare), Capacitatea tehnică și Situația economico-financiară. • Cerintele privind Situația personală a candidatului și Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat în parte, iar celelalte cerințe privind Capacitatea tehnică și Situația economico-financiară trebuie să fie îndeplinite, prin cumul, de grupul de asociați. |
| g) Recomandări de la beneficiari Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | <p>Cerințe minime obligatorii :</p> <p>Minim 3 recomandări (sau certificate constatatoare) din partea beneficiarilor, cuprinși în cadrul Formularului F05 din secțiunea formulare, care să ateste seriozitatea ofertantului în îndeplinirea obligațiilor contractuale și livrarea de produse similare, câte una pentru fiecare an în perioada 2006 – 2008 original sau copie semnată și stampilată pentru conformitate cu originalul.</p> |
| <p>Observatii: Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor declarațiilor și documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.</p> | |

VI. PREZENTAREA OFERTEI

| | |
|---|--|
| VI.1) Limba de redactare a ofertei | <p>Limba română</p> <p><u>Observație:</u> Eventualele documente întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate împreună cu o traducere legalizată în limba română.</p> |
| VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei | <p>60 de zile de la data ședinței de deschidere</p> <p>Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.</p> <p>Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei perioada de valabilitate a garanției pentru participare va fi prelungită în mod corespunzător.</p> <p>Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei și a scrisorii de garanție pentru participare.</p> <p>Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru participare.</p> |
| VI.3) Garanție de participare Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> | <p>a) Cuantumul garanției de participare este de 10.000 lei.</p> <p>b) Modul de constituire a garanției de participare acceptat: - scrisoare de garanție bancară pentru participare în favoarea autorității contractante (formularul F06) în original, eliberat de o bancă din România sau de o</p> |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|---|--|
| | <p>banca din strainatate cu corespondent in Romania.</p> <p>c) Garantia de participare trebuie sa fie prezentata cel mai tarziu la deschiderea ofertelor</p> <p>d) Perioada de valabilitate a garantiei de participare: 60 zile de la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>e) In cazul ofertantilor care sunt in categoria IMM, garantia de participare se constituie in procent de 50% din cuantumul precizat;</p> <p>Observatii: Ofertele care nu sunt insotite de documentele de constituire a garantiei de participare, vor fi respinse ca inacceptabile si returnate la deschidere. Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a respinge scrisoarea de garantie bancara pentru participare daca ofertantul nu respecta formularul F06.</p> |
| <p>VI.4) Modul de prezentare a <i>Propunerii Tehnice</i></p> | <p>a) Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În acest scop, propunerea tehnică va conține un comentariu, articol cu articol, a specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective. La data deschiderii ofertelor, caracteristicile produsului trebuie sa fie prezentate pe site-ul producatorului.</p> <p>b) Ofertantii care participa la procedura de atribuire inteleg sa ofere numai produse care sa indeplineasca cel putin conditiile tehnice minime specificate in caietul de sarcini.</p> <p>c) Ofertantul va prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ o descriere detaliată a caracteristicilor tehnice și funcționale ale produselor; ▪ denumirea produselor ofertate si a producatorilor acestora, inclusiv locul de fabricatie; ▪ in cazul produselor "echivalent", se vor anexa documente emise de producatori care sa ateste compatibilitatea produselor ofertate cu cele de origine; ▪ termenul de livrare, conform cerințelor din fisa de date a achizitiei; ▪ perioada de garanție acordată produselor de la data livrării; ▪ termenul de interventie in caz de defectiune in perioada de garantie. <p>d) De asemenea, propunerea tehnica va fi elaborata avandu-se in vedere ca pentru evaluarea ofertei se va folosi criteriul de selectie al ofertei: "pretul cel mai scazut".</p> <p>Observatie: Oferta (propunerea tehnica) trebuie sa fie numerotata, semnata si stampilata, de persoanele competente, pe fiecare pagina. In cazul in care oferta nu respecta cerintele prevazute in documentatia de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge, fiind considerata neconforma.</p> |
| <p>VI.5) Modul de prezentare a <i>Propunerii Financiare</i></p> | <p>a) Completare Formular F08 din sectiunea formulare. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.</p> <p>b) Propunerea financiară pentru toate produsele va cuprinde si o detaliere care se constituie în anexă la Formularul F08, și va cuprinde prețurile unitare</p> |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|--|--|
| | <p>ale produselor, cu si fara TVA, in lei si euro. Valoarea totala a produselor se va prezenta cu si fara TVA , in lei si euro, va include toate taxele, inclusiv transportul pana la sediul achizitorului. c) Se va lua in considerare cursul mediu al pietei valutare afisat de Banca Nationala a Romaniei in data de 05.05.2009. d) Oferta (propunerea tehnica) trebuie sa fie numerotata, semnata si stampilata, de persoanele competente, pe fiecare pagina. Notă: 1) În cazul în care operatorul economic execută contractul în asociere sau prin subcontractare, anexa la oferta financiară va fi prezentată astfel încât să rezulte care sunt părțile de contract pe care le execută fiecare dintre asociați sau subcontractanți.. 2) Se precizează că, în conformitate cu legislația în vigoare (OUG nr. 146/2002, cu modificările ulterioare, privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin Trezoreria Statului), operațiunile de încasări și plăți între instituțiile publice și agenții economici se vor derula numai prin conturi deschise la Trezoreria Statului, fiind obligatoriu pentru furnizorul contractant să deschidă un astfel de cont la trezoreria în a cărei rază teritorială are sediul.</p> |
| <p>VI.6) Modul de prezentare a ofertei</p> | <p>a) Locul depunerii ofertelor: sediul Agentiei Nationale de Integritate, bd. Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, cod postal: 010661, demisol, cam. D2, Serviciul de Investitii si Achizitii Publice, persoana responsabila: Gabriel Panait, consilier.</p> <p>b) Numărul de exemplare: 1 (un) exemplar oferta</p> <p>c) Prezentarea ofertelor: Plicul va contine în interior cate un plic sigilat si stampilat cu: - plicul nr. 1: documente de calificare; - plicul nr. 2: propunere tehnica; - plicul nr. 3: propunere financiara. Plicurile interioare trebuie sa fie marcate cu denumirea si adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fara a fi deschisa, în cazul în care oferta respectiva este declarata întârziata. Documentele trebuie sa fie tiparite sau scrise cu cerneala si vor fi semnate si numerotate pe fiecare pagina de reprezentantul/ reprezentantii autorizat/autorizati sa angajeze ofertantul prin contract. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie sa fie semnate si parafate conform prevederilor legale. Ofertantii au obligatia de a anexa un opis al documentelor prezentate Toate cele 3 plicuri se introduc într-un PLIC EXTERIOR, care va fi închis corespunzator și netransparent. Plicul exterior trebuie sa fie marcat cu adresa Autoritatii contractante si cu inscriptia: <u>"A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA DE" 21.07.2009, ora 12⁰⁰.</u> Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor mentionate mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nicio responsabilitate pentru ratacirea ofertei. d) Pe langa documentele de calificare, cele cuprinse în propunerea tehnica si cea financiara solicitate se vor prezenta si urmatoarele documente în afara PLICULUI EXTERIOR: 1) <u>Scrisoarea de înaintare</u></p> |

**“Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

| | |
|---|--|
| | <p>Ofertantul trebuie sa prezinte scrisoarea de înaintare în conformitate cu modelul prevazut în formularul F.01</p> <p>2) <u>Împuternicirea scrisa</u> din partea ofertantului, pentru persoanele desemnate sa participe la activitatea de deschidere a ofertelor în conformitate cu modelul prevazut în formularul F.09</p> <p>3) <u>Garantia de participare</u> constituita conform cerintelor pct. VI.3)</p> <p>e) Nu se accepta oferte alternative.</p> <p>Lipsa a mai mult de 3 (trei) documente privind situata personala, capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, situatia economica si financiara precum si capacitatea tehnica si profesionala, solicitate prin documentatia de atribuire duce la respingerea ofertei. De asemenea, necompletarea unui document lipsa dintre cele specificate în termenul solicitat de comisia de evaluare are drept consecinta respingerea ofertei ca neconforma.</p> <p>f) Neprezentarea propunerilor tehnice și financiare, la data deschiderii ofertelor, are ca efect descalificarea ofertantului.</p> <p>g) Formularul de contract va fi însusit de ofertant prin semnarea si stampilarea pe fiecare pagină și va fi introdus în plicul cu documentele de calificare.</p> <p>h) Ofertantii sunt obligati sa depuna oferta completa pentru toate produsele solicitate, oferta incompleta ducand la descalificare.</p> <p>i) Ofertele castigatoare, stabilite de catre comisia de evaluare, vor fi ofertele cu <u>pretul cel mai scazut</u></p> <p>j) Toate documentele ofertei vor fi în <u>limba romana</u>. Ofertele prezentate într-o alta limba decat limba romana vor fi traduse si legalizate.</p> <p>PRECIZĂRI:</p> <p>(1) Oferta (propunerea financiara, propunerea tehnica si documentele care insotesc oferta – documentele de calificare si dovada garantiei de participare) trebuie</p> <p>(2) În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți a/au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și/sau profesională, dar nu mai mult de trei documente, comisia va solicita candidaților/ofertanților completarea documentelor care lipsesc.</p> <p>(3) De asemenea, comisia va stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor.</p> <p>(4) În cazul în care ofertanții nu transmit în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera neconformă.</p> <p>(5) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, propunerii financiare oferta sa va fi considerată neconformă.</p> |
| VI.7) Data limita de depunere a ofertelor | Data limita pentru depunerea ofertei: 20.07.2009, ora 12⁰⁰ |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|--|--|
| VI.8) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei | <p>a. Oferta poate fi modificată/retrasă anterior datei și orei limita stabilite pentru depunerea acesteia;</p> <p>b. Singura modificare după deschiderea ofertei, este cea a propunerii financiare pentru corectarea eventualelor erori aritmetice;</p> <p>Erorile aritmetice se corectează după cum urmează:</p> <p>b.1. Dacă există o discrepanță între pretul total al produselor formularul F08 și suma totală a prețurilor unitare oferite respectiv cele din anexa la formularul F08, se va lua în considerare prețul unitar al produselor, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător;</p> <p>b.2. Dacă există o discrepanță între litere și cifre, se va lua în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată în mod corespunzător;</p> <p>Comisia de evaluare are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa va fi considerată necorespunzătoare și, în consecință, va fi respinsă de către comisia de evaluare.</p> |
| VI.9) Deschiderea ofertelor | <p>Data, Ora și locul deschiderii ofertelor: 21.07.2009, ora 12⁰⁰</p> <p>➤ La sediul Agenției Naționale de Integritate, bd. Lascar Catargiu, nr. 15, sector 1, București, România.</p> <p>Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> La deschiderea ofertelor vor putea fi prezenți reprezentanții ofertanților care doresc să participe și care vor prezenta: Împuternicirea, conform formularului anexat și o copie de pe BI/CI. Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din HG 925/2006. Participanții la ședința de deschidere trebuie să prezinte o împuternicire scrisă din partea ofertantului prin care acesta din urmă îl angajează să-l reprezinte. |

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

| | |
|---|---|
| VII.1) Pretul cel mai scăzut: | DA <input checked="" type="checkbox"/> |
| Pretul este ferm și fix în lei | |
| VII.2) Cea mai avantajoasă ofertă economică | NU <input type="checkbox"/> |

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

| | |
|--|---|
| VIII.1 Ajustarea prețului contractului | DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/> |
| <p>VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului</p> <p align="center">DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> | <p>1) Cuantumul garanției de bună execuție este de 5%, fără TVA, din valoarea totală a contractului de furnizare. În cazul ofertanților care sunt în categoria IMM, garanția de bună execuție se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat; Garanția de bună execuție se constituie în perioada premergătoare semnării contractului, într-un termen limită convenit de către părți și înscris în contract.</p> <p>2) Modul de constituire a garanției de bună execuție acceptat: - scrisoare de garanție bancară de bună execuție în favoarea autorității contractante (formularul F07) în original, eliberat de o bancă din România sau de o bancă din străinătate cu corespondent în România. Se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți și se restituie furnizorului în cel mult 14 zile de la data</p> |

**“Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

achitarii facturii finale, daca nu au fost ridicate pretentii asupra ei.

IX. OBSERVAȚII

- 1) În cazul în care comisia de evaluare constată că unul sau mai mulți ofertanți a/au omis să prezinte anumite documente prin care se confirmă îndeplinirea cerințelor privind situația personală, capacitatea de exercitare a activității profesionale, situația economică și financiară, precum și capacitatea tehnică și/sau profesională, dar nu mai mult de trei documente, comisia va solicita candidaților/ofertanților completarea documentelor care lipsesc.
- (2) De asemenea, comisia va stabili care sunt clarificările și completările formale sau de confirmare, necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada de timp acordată pentru transmiterea clarificărilor.
- (3) În cazul în care ofertanții nu transmit în perioada precizată de comisia de evaluare clarificările/răspunsurile solicitate, sau în cazul în care explicațiile prezentate de ofertant nu sunt concludente, oferta se va considera neconformă.
- (4) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii tehnice, oferta sa va fi considerată neconformă.
- (5) În cazul în care ofertantul modifică prin răspunsurile pe care le prezintă conținutul propunerii financiare, oferta sa va fi considerată neconformă.

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

Avizat,
Horia GEORGESCU
Secretar General

APROBAT
Alexandru Cătălin MACOVEI
Președinte

SECȚIUNEA II - CAIET DE SARCINI

A. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară.

Caietul de sarcini conține în mod obligatoriu, specificații tehnice și totodată indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerintele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconforma.

B. GENERALITATI

AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE (ANI), cu sediul în București, bd.Lascar Catargiu, nr.15, Sector 1, cod postal 010661, tel: 021-212.07.01; tel/fax 021-212.50.63, e-mail: licitatii.ani@gmail.com, cod de indentificare fiscal (CIF) 22838777, dorește încheierea unui contract de furnizare.

C. OBIECTUL:

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziția publică de produse pentru pentru "Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și utilitare pentru pachete software", prin procedurile legale.

D. PROPUNEREA TEHNICA

Propunerea tehnică va sta la baza întocmirii caietului de sarcini pentru achiziția următoarelor produse: "Computere personale" (respectiv, **Computere de birou și Computere portabile**), "Pachete software pentru baze de date și operare" (respectiv, **Sisteme de operare și Pachete software pentru sisteme de operare pentru computere personale**) și „Utilitare pentru pachete software” (respectiv, **Pachete software de securitate**).

| Nr. Crt | DENUMIREA CATEGORIILE PRODUSELOR | | COD CPV | DENUMIREA SUBGRUPELOR DE PRODUSE | Nr. bucăți |
|---------|----------------------------------|---|------------|--|------------|
| 1 | Computere personale | | 30213000-5 | 1.1. Computere de birou | 100 |
| | | | | 1.2. Computere portabile | 8 |
| 2 | Pachete software | Pachete software pentru baze de date și operare | 48600000-4 | 2.1. Sisteme de operare | 108 |
| | | Utilitare pentru pachete software | 48700000-5 | 2.2. Pachete software pentru sisteme de operare pentru computere personale | 112 |
| | | | | 2.3. Pachete software de securitate | 203 |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

1. Documente care trebuie să însoțească propunerea tehnică, din partea ofertantului:

- a) Pentru produsele "Computere de birou" și "Computere portabile" se vor întocmi fișe tehnice, care vor cuprinde o descriere detaliată a specificațiilor tehnice ale produselor oferite, prin care să se demonstreze corespondența produselor prezentate în propunerea tehnică cu cerințele Caietului de sarcini.
- b) La depunerea ofertei, furnizorul va prezenta cataloage, sau pliante, sau imagini pe calculator etc., cu modelul de echipament oferit.
- c) Declarație de conformitate ale produselor oferite, pentru produsele "Computere de birou" și "Computere portabile".
- d) Se va preciza în propunerea tehnică, orice alte date de natură tehnică pe care ofertantul vrea să le aducă la cunoștința autorității contractante.
- e) Pentru produsul "pachet software de securitate" furnizorul trebuie să aducă o descriere/o certificare din care să reiasă că oferta este o soluție integrată de securitate endpoint (antivirus, antispyware, antispam, firewall, network, threat, protection, netBIOS protection, antiMAC, spoofing, network application monitoring, port scan detection, intrusion prevention), o soluție corporate, particularizată pentru Agenție.

2. Specificații tehnice:

Cerințe minime obligatorii pe care trebuie să le îndeplinească produsele:

a) Computere de birou – 100 bucăți

| Componenta | Cerințe tehnice *) |
|----------------------|---|
| Tip carcasa | Desktop – poziționabilă atât pe verticală, cât și pe orizontală |
| Dimensiuni | Maxim: 40 x 11,5 x 35,5 (cm) |
| Procesor | Frecvență minim 3GHz, Memorie cache L2 minim 6MB, FSB minim 1333Hz sau echivalent |
| Chipset | Să suporte o lățime de bandă a memoriei de min. 12,8Gb/s și a platformei grafice de min. 16Gb/s |
| Memorie | Min. 2GB (2 x 1024) 800 MHz Non-ECC DDR2 SDRAM (posibilitate upgrade până la 8GB) |
| Sloturi DIMM | Min. 4 |
| HDD | Min. 320GB (7200 rpm) Serial ATA II Hard Drive |
| Unitate optică | DVD+/-RW |
| Placă grafică | Integrată; placă adaptare DVI |
| Placă rețea | Integrată – Gigabit Ethernet LAN 10/100/1000 |
| Placă audio | Integrată, difuzor audio intern |
| Conectori și porturi | 8 Hi-Speed USB 2.0 (2 frontal, 6 în spatele carcasei); 1 ieșire VGA; 2 port SATA; 1 port paralel; 1 port serial; 1 port ESATA (în spatele carcasei); 1 port RJ-45; 1 DisplayPort (în spatele carcasei); 1 ieșire pentru casti (frontal); 1 intrare microfon (frontal); 1 intrare audio; |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|---|--|
| | 1 iesire audio. |
| Sloturi | 1PCIe x 16 low-profile; 2PCI low-profile. |
| Bay-uri | 1 intern de 3,5" 1 extern de 3,5" 1 extern de 5,25" |
| Sursa de alimentare | Maxim 255W |
| Accesorii | Drivere sistem |
| Caracteristici de design | 4 LED-uri frontale de diagnoza rapida – pentru minim 20 posibile defecte hardware; LED-uri care sa indice activitatea HDD-ului, unitatii optice si a retelei; Accesul in carcasa si la HDD sa se faca fara scule; Sensor pentru detectarea accesului neautorizat in interiorul carcasei |
| Caracteristici de securitate si management | Parola HDD; Microcontroller securizat cu functionalitate criptografica; Software securitate client TPM 1.2 |
| Conformitate cu standarde ecologice | Producatorul sa fie certificat ISO 14001 Produsul sa fie certificat EnergyStar 4.0 Produsul sa indeplineasca normele de protectie a mediului cu privire la materialele periculoase (RoHS) |
| Tastatura | PS2; Limba de utilizare a tastaturii US/ EURO |
| Cititor SmartCard | Frontal pe carcasa |
| Mouse | PS2 optic laser, cu 6 butoane |
| Monitor 20" – pentru statiile de lucru | |
| Tehnologie | LCD TFT |
| Dimensiune diagonala vizibila | 20" |
| Rezolutie | 1680 x 1050 @60Hz |
| Semnal de intrare | Analog si digital (DVI-D) |
| Timp de raspuns | Maxim 5ms |
| Conector | Analog (15-pin D-Sub); DVI-D; 4 x USB 2.0 Security Port Slot |
| Contrast | Minim 2000:1 |
| Luminozitate | Minim 300 Cd/m ² |
| Distanța între pixeli | 0,258 mm |
| Unghi de vizualizare | 160° (vertical), 170° (orizontal) |
| Functii | Ajustarea inaltimii, inclinare, rotire, pivotare |
| Garantie | Minim 5 ani (pentru stație și monitor), cu diagnoza rapida in 24 ore si interventie on-site Acces telefonic pentru semnalarea si investigarea problemelor hardware, direct la fabricantul echipamentelor |
| Alte cerinte | Unitatea centrala, tastatura, cititorul SmartCard, mouse-ul, monitorul, CD-ul cu drivere si aplicatii sa fie de la acelasi producator |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

b) Computere portabile – 8 bucati

| Componenta | Cerinte tehnice *) |
|------------------------------|---|
| Chipset | Suporta o latime de banda a memoriei de minim 17Gb/s si a platformei grafice de minim 16Gb/s |
| Procesor | Consum redus de energie: TDP maxim 25W Frecventa minim 2.26GHz FSB minim 1066 MHz Memorie cache L2 minim 6MB |
| Memorie | 2 GB (2 x 1024MB) DDR3 Dual Chanel 1067MHz cu posibilitate upgrade pana la 16GB |
| HDD | Minim 500 GB SATA, minim 7200 rpm Posibilitatea de a monta suplimentar al 2-lea HDD Posibilitatea de a seta RAID 0/1 |
| Unitate optica | Minim 8x DVD Drive + Software |
| Placa video | Destinata aplicatiilor profesionale Arhitectura CUDA cu 48 PPC (Paralel Processor Cores) sau echivalent Memorie dedicata: minim 512Mb DDR3 Bus memorie video: minim 256-bit Latime de banda memorie video: 51.2GB/s Suport DirectX v.10, OpenGL 2.1, Shader Model 4.0 Certificare Autodesk (pentru aplicatii AutoCAD) |
| Comunicatii | Wireless 802.11a/g/ Draft-n 1x2 1 x 10/100/1000 Gigabit LAN |
| Sloturi si porturi integrate | 1 x Headphone/ speaker out 1 x docking connector 4 x USB 2.0 1 x 54mm Express Card 1 x PC Card 1 x e-SATA 1 x DisplayPort 1 x RJ-45 1 x IEEE 1349 1 x VGA port 1 x cititor de carduri 8-in-1 |
| Placa audio | Minim 2W (40hm) integrata |
| Display | 17" WXGA+ (1440 x 900) Senzor de lumina pentru autoreglarea luminozitatii ecranului |
| Alte cerinte | Cablu de alimentare si incarcator Indicator gradat cu un pas de minim 20% al incarcarii bateriei, cu posibilitatea de verificare in afara timpului de functionare a sistemului Tastatura luminata Tastatura numerica integrata Drive pentru toate componentele si accesoriile - de la acelasi producator al intregului sistem SmartCard Reader integrat, Trusted Platform Module 1.2 Carcasa sa aibe baza si spatele LCD – din aluminiu |
| Dimensiuni | Maxim: 393 x 286 x 35-39 (mm) |
| Sursa de alimentare | Minim 9 celule Minim 85Whr Li-Ion |
| Caracteristici de securitate | Sloturi ptr incuietoare cu cablu, ranforsate cu otel; Cititor de SmartCard; |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | |
|-------------------------------------|---|
| | Ptr retea: acces protejat prin WiFi 802.11 (WPA), 802.11i (WPA2) |
| Conformitate cu standarde ecologice | Producatorul sa fie certificat ISO 14001: 2001 Produsul sa fie certificat EnergyStar 4.0 Produsul sa indeplineasca normele de protectie a mediului cu privire la materialele periculoase (RoHS) |
| Garantie | Minim 5 ani, cu diagnoza rapida in 24 ore si interventie on-site Acces telefonic pentru semnalarea si investigarea problemelor hardware, direct la fabricantul echipamentelor |

*) Cerintele tehnice sunt minimale, iar pentru uniformizarea infrastructurii, service centralizat si management facil al acestora, prin software de administrare specific, computerele de birou, monitoarele si computerele portabile trebuie sa fie de la acelasi producator.

c) Sisteme de operare – 108 bucăți

| Denumirea produsului software | Cerinte |
|--|--|
| Microsoft Windows Vista Business (cu posibilitatea de downgrade la XP) | Preinstalat de producatorul computerelor personale I (computere de birou și computere portabile) Cu suport CD/DVD Etichetele pentru licenta sa fie lipite pe fiecare computer personal, in parte |

d) Pachete software pentru sisteme de operare pentru computere personale – 112 bucăți

| Denumirea produsului software | Cerinte | Nr. buc. |
|---|--|----------|
| Microsoft Office Professional 2007 PRO | Preinstalat de producatorul computerelor personale Cu suport CD/DVD | 109 |
| CorelDRAW Graphics Suite X4 | Cu CD/DVD de instalare | 1 |
| Adobe Acrobat 9.0 Professional | Cu CD/DVD de instalare | 1 |
| ABBYY FineReader 9.0 Professional Edition | Cu CD/DVD de instalare | 1 |

e) Pachet software de securitate – 203 bucăți

| Denumirea produsului software | Cerinte | Nr. buc. |
|--|--|----------|
| Soluție integrată de securitate endpoint (antivirus, antispayware, antispam, firewall, network, threat, protection, netBIOS protection, antiMAC, spoofing, network application monitoring, port scan detection, intrusion prevention etc.), o soluție corporate, particularizată pentru achizitor, pentru calculatoare | Soluția trebuie să integreze tehnologii proactive care să analizeze automat comportarea aplicațiilor și comunicațiile din rețea pentru a detecta și a bloca activitățile dubioase, precum și facilități administrative de control care permit utilizatorului să rejeteze activități de pe anumite dispozitive sau di anumite aplicații considerate cu risc mare pentru Agenție. Soluția trebuie să permită blocarea anumitor acțiuni pe baza locației utilizatorului. Soluția trebuie să integreze cele mai bune tehnologii în domeniu pentru a opri amenințările la adresa securității, prin detectarea și blocarea în timp real a virusilor, viermilor, cai troieni, spyware, adware și rootkit-urilor. Soluția trebuie să permită activarea/ dezactivarea și configurarea tehnologiilor dorite pentru a se conforma mediului propriu. Soluția trebuie să fie ușor de implementat, cu costuri minime și să opereze cu infrastructura de securitate existentă. Soluția trebuie să aibă o interfață intuitivă și raportare grafică bazată pe Web, astfel încât să poată fi folosită o | 202 |

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

| | | |
|---|--|---|
| | <p>singură consolă de management centralizat, reducându-se utilizarea resurselor sistemului (Network Access Control) prin eliminarea necesității instalării altor agenți software pentru controlul accesului în rețea. Această facilitate trebuie să fie activată automat în consola de management, odată cu achiziționarea licenței.</p> <p>Soluția trebuie să permită printr-un upgrade ulterior, o monitorizare a securității și în cazul unei externalizări a managementului și monitorizării securității, pentru a asigura protecție în timp real.</p> <p>Soluția trebuie să asigure o eficiență operațională, cum ar fi: actualizarea software-ului și politicilor, raportarea unificată și centralizată și un singur program de licențiere și mentenanță.</p> <p>Să fie asigurată instalarea de către furnizor.</p> <p>Cu suport CD/DVD.</p> <p>Cu licență, inclusiv upgrade-uri pentru 3 ani care vor fi incluse în pretul oferit.</p> | |
| Soluție de Backup Exec for Windows Servers pentru un server | <p>Soluția trebuie să integreze atât cerințele de protecție, cât și pe cele de backup pentru un server.</p> <p>Să fie asigurată instalarea de către furnizor</p> <p>Cu suport CD/DVD</p> <p>Cu licență lifetime</p> | 1 |

3. Cerinte privind suportul tehnic:

- 1) Producătorul soluției integrate de securitate sau furnizorul acesteia trebuie să asigure consultanță, instruire și servicii de suport, prin care să ghideze Agenția Nationala de Integritate în procesele de migrare, utilizare și management al soluțiilor.
- 2) Antidot pentru orice virus nou semnalat de către beneficiar, în maximum 24 ore de la apariție.
- 3) Suport tehnic telefonic, e-mail și chat non-stop, 24/24 în limba română oferit de producător. Echipa de suport tehnic specializată, localizată în România.

4. CONDIȚII DE LIVRARE:

- 1) Livrarea, transportul și montajul produselor contractate va fi la locația: B-dul Lascar Catargiu. nr. 15, sector 1, București, iar acestea vor fi incluse în pretul produselor.
- 2) Termen de livrare: maxim 30 zile;
- 3) Livrarea trebuie să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente, după caz:
 - a) factură fiscală
 - b) aviz de însoțire a mărfii
 - c) certificat de calitate eliberat de producător.
 - d) manualele de instalare și utilizare pentru computerele de birou și portabile, în limbile engleză și română;
 - e) CD/DVD-urile suport și SN licențelor pentru pachetele software;
 - f) certificat de garanție de minimum: 5 ani, de la data recepției cantitative și calitative, pentru computerele de birou și portabile.

5. CONDIȚII DE AMBALARE:

Furnizorul are obligația de a ambala echipamentul pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală. În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit. Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

6. RECEPȚIA PRODUSELOR:

- 1) Recepția produselor contractate se va realiza la sediul beneficiarului.
- 2) Recepția va consta în verificarea cantitativă și calitativă a produselor contractate, va fi efectuată la sediul achizitorului de către specialiștii acestuia, împreună cu reprezentantul furnizorului, în maxim 3 zile de la data montării echipamentului și va fi finalizată prin încheierea unui proces-verbal de recepție semnat de reprezentanții furnizorului și cei ai achizitorului.
- 3) Dacă vreunul din produse nu corespunde specificațiilor din oferta propusă, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:
 - a) să înlocuiască produsele refuzate;
 - b) să facă toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor tehnice.
- 4) Furnizorul are obligația ca în termen de 30 de zile lucrătoare, să completeze mărfurile lipsă sau să înlocuiască produsele necorespunzătoare, cu suportarea tuturor cheltuielilor aferente.
- 5) După soluționarea eventualelor neconformități se va încheia procesul verbal de recepție finală, cantitativă și calitativă, semnat de reprezentanții furnizorului și ai beneficiarului.

7. GARANȚII:

- 1) **Precizăm că la echipamentele de tehnică de calcul – hard-disk-urile folosite pentru stocarea informațiilor clasificate și care s-au defectat pe perioada garanției, nu se restituie furnizorului decât dacă este posibilă deklasificarea informațiilor, în conformitate cu procedurile legale în vigoare.**
- 2) Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultima generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract, nu vor avea nici un defect ca urmare a transportului, materialelor sau manoperei.
- 3) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.
- 4) În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defectiunilor cad în sarcina furnizorului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe în vama, manopera pentru reparare, etc.)
- 5) Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu aceasta garanție.
- 6) La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor, la adresa de livrare. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.
- 7) Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.
- 8) În perioada de garanție, toate costurile legate de remedierea defectiunilor cad în sarcina furnizorului (diagnosticare, transport, costuri de asigurare, taxe în vama, manopera pentru reparare, etc.)
- 9) Termenul de intervenție pentru remedierea defectiunilor în perioada de garanție va fi de maxim 24 de ore de la anunțarea defectiunii.
- 10) În cazul în care ofertantul nu este și producător al componentelor oferite, acesta va prezenta dovada că este partener sau integrator al producătorului, autorizat în această calitate să distribuie produsele acestuia și să presteze servicii în regim de garanție sau asimilate acestora.

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

- 11) Autorizarea va fi valabilă și în efect la data ofertei; valabilitatea autorizării va acoperi, și va depăși cu cel puțin 30 de zile, perioada procedurilor legal reglementate de achiziție în formula aplicată (licitație deschisă) la care se adaugă perioada de garanție acordată.

8. ALTE CERINTE:

1. Limba de redactare a ofertei: **Limba Romana**
2. Computerele de birou (unitatea centrala, monitorul, tastatura, mouse-ul) si computerele portabile trebuie sa fie de la acelasi producator.
3. La data deschiderii ofertelor, caracteristicile produsului sa fie pe site-ul producatorului;
4. Produsele hardware și software pentru care au fost întocmite propunerile tehnice vor trebui achiziționate de la același ofertant, aceasta pentru a asigura preinstalarea sistemelor de operare, a software-ului pentru baze de date, precum și instalarea software-ului de securitate.
5. Referitor la instalarea software-ului de securitate pe calculatoarele (PC) din dotarea achizitorului, ofertantul trebuie să asigure instalarea/ configurarea acestuia la sediul achizitorului.
6. Autorizare de la producator (Manufacturer Authorization Form) pentru calculatoare, în original sau copie legalizata.
7. Toate subsistemele instalate pe sistemele de calcul vor fi însoțite de software-ul adecvat, pe suport CD/DVD si de documentatia corespunzatoare de instalare.
8. După recepția și instalarea produselor, se va întocmi un proces verbal de recepție, în care se va preciza starea fizică și funcțională a acestora. În baza acestui proces verbal se va efectua plata.
9. Furnizorul trebuie sa asigure instalarea si service-ul computerelor (la nevoie) la sediul autoritatii contractante.
10. Pentru perioada de garantie a computerelor personale (minim 5 ani) trebuie sa fie asigurat un singur punct de contact la fabricantul echipamentelor pentru gestionarea incidentelor, escaladarea evenimentelor deosebite si raportarea stadiului incidentelor în concordanță cu descrierea serviciilor atasate sistemelor furnizate; sa fie asigurat accesul telefonic 24 ore/zi, 7 zile/saptamana (inclusiv sarbatorile legale) pentru semnalarea si investigarea problemelor hardware si software ale sistemelor furnizate, direct la centrul de asistenta al fabricantului echipamentelor, inclusiv acces la baza de cunostinte a acestuia; deplasarea unui tehnician la sediul clientului pentru rezolvarea problemelor hardware în a doua zi lucratoare de la terminarea apelului cu centrul de asistență; sa fie asigurat accesul la informatii direct de catre fabricantul echipamentelor printr-un centru care sa asigure asistenta la nivel global, monitorizarea rezolutiilor necesare, si coordonarea pro-activa a evenimentelor.
11. Furnizorul va face reparatia la locul de instalare a echipamentelor si numai în cazuri speciale, în care este absolut necesar, echipamentele vor fi scoase din unitate, iar suportii de stocare a informatiei raman fara exceptie la sediul autoritatii contractante
12. Furnizorul va pune la dispozitia autoritatii contractante descrierea tehnica a echipamentelor care va cuprinde caracteristicile tehnice si manualele de instalare si utilizare.
13. Dacă durata remedierii defectiunii nu poate fi efectuată la sediul autorității contractante, până la remediere, echipamentul defect se va înlocui cu unul similar.
14. În cazul în care reparatia echipamentului depaseste 15 zile lucratoare, acesta va fi înlocuit definitiv cu unul similar ca performante, iar garantia noului produs va fi extinsa cu durata ramasa.
15. Toate cerințele enunțate în propunerea tehnică pentru Caietul de sarcini sunt obligatorii. Ofertanții vor prezenta justificări, calcule, documentații tehnice astfel încât satisfacerea fiecăreia dintre cerințe să fie demonstrată în mod univoc.

9. OBSERVATII:

1. Nerespectarea în totalitate a cerințelor prevăzute în propunerea tehnică pentru Caietul de sarcini, pentru fiecare dintre obiectele licitației, va conduce la declararea ofertei ca necorespunzătoare și respingerea ofertantului.
2. În cazul nerespectării termenilor de contractare impusi prin Fișa de Date a Achiziției și Caietul de Sarcini, ofertantul declarat castigator risca sa fie notificat Autoritatii Nationale pentru Reglementarea si Monitorizarea Achizitiilor Publice.

**“Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

3. Plata se va face prin OP in cont de trezorerie, in termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturi fiscale si a semnarii procesului verbal de receptie si punere in functiune.
4. Adjudecarea se va efectua in conformitate cu Fisa de Date a Achizitiei.

SECȚIUNEA III

FORMULARE SI MODELE

Secțiunea III conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

Formular F01

OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii contractante
nr. _____ / ____ . ____ . 2009

(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre,

"AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE" (A.N.I)

B-dul. Lascar Catargiu nr.15, sector 1, telefon /fax: 021-212.50.63,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achizitie publica)

noi _____ va transmitem alaturat urmatoarele:

(denumirea/numele ofertantului)

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:

a) oferta;

b) documentele care insotesc oferta.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii ____ . ____ . 2009

Cu stima,

Operator economic,

(semnatura autorizata)

**“Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

Formular F02

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 18o din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181

Subsemnatul(a)..... [se insereaza numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea podusului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată de [se inserează numele autorității contractante],

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Operator economic,

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
Telex:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

| Anul | Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei) | Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (echivalent euro) |
|------|---|---|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |

Media anuala:

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR
LIVRĂRI DE PRODUSE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai _____
(denumirea si adresa autorității contractante) cu privire la
orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)

Anexa la formularul F05

| Nr. Crt. | Obiectul contractului | Codul CPV | Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa | Calitatea furnizorului (*) | Prețul total al contractului | Procent îndeplinit de furnizor % | Cantitatea (U.M.) | Perioada de derulare a contractului (**) |
|----------|-----------------------|-----------|--|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------------------|---|
| 0 | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Data completării

Operator economic,
.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului.

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA
pentru participare cu oferta la procedura de atribuire a
contractului de achizitie publica

Catre,

"AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE" (A.N.I)

B-dul. Lascar Catargiu nr.15, sector 1, telefon /fax: 021-212.50.63,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de
achizitie publica), noi (denumirea bancii), avand sediul inregistrat la
..... (adresa bancii), ne obligam fata de (denumirea autoritatii
contractante) sa platim suma de (in litere si in cifre), la prima sa cerere scrisa si fara ca aceasta sa aiba
obligatia de a-si motiva cererea respectiva, cu conditia ca in cererea sa, autoritatea contractanta sa specifice
ca suma ceruta de ea si datorata ei este din cauza existentei uneia sau mai multora dintre situatiile
urmatoare:

- a) ofertantul (denumirea/numele) si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia;
- b) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul(denumirea/numele) nu a
constituit garantia de buna executie in perioada de valabilitate a ofertei;
- c) oferta sa fiind stabilita castigatoare, ofertantul(denumirea/numele) a refuzat sa
semneze contractul de achizitie publica in perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garantie este valabila pana la data de

Parafata de Banca (stampila si semnatura autorizata) in ziua luna anul

BANCA

Formular F.07

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către,

"AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE" (A.N.I.)

B-dul. Lascar Catargiu nr.15, sector 1, telefon /fax: 021-212.50.63,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică _____,

(denumirea contractului)

încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca

în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre,

"AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE" (A.N.I)

B-dul. Lascar Catargiu nr.15, sector 1, telefon /fax: 021-212.50.63,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm _____ (denumirea produselor), pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei, plătită după recepția produselor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre) lei, respectiv suma de _____ (suma în litere și în cifre) euro, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre) euro.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigatoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită castigatoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

– ☐ depunem oferta alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

– ☐ nu depunem oferta alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind castigatoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu suntem obligați să acceptăm oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____, în calitate de _____, legal autorizat să semnez

(semnatura)

oferta pentru și în numele _____

(denumirea/numele operatorului economic)

**"Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software",**

Anexa la formular F08

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Tabel centralizator produse

| Nr. crt. | GRUPE DE PRODUSE | DENUMIREA SUBGRUPELOR DE PRODUSE | Nr. buc. | Pret unitar lei fara TVA | Pret total lei fara TVA | Pret total euro fara TVA | Pret total lei cu TVA | Pret total euro cu TVA |
|----------|---------------------|---|----------|------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|------------------------|
| 1. | Computere personale | 1.1. Computere de birou | 100 | | | | | |
| 2. | | 1.2. Computere portabile | 8 | | | | | |
| 3. | Pachete software | 2.1. Sisteme de operare | 108 | | | | | |
| 4. | | 2.2. Pachete software pentru sisteme de operare pentru computere personale | 112 | | | | | |
| 5. | | 2.3. Pachete software de securitate | 203 | | | | | |
| | | Curs BNR afisat in 05.05.2009: | | Total general lei fara TVA: | | | | |
| | | | | Total general TVA (lei): | | | | |
| | | | | Total general lei cu TVA: | | | | |
| | | | | Total general euro fara TVA: | | | | |
| | | | | Total general TVA (euro): | | | | |
| | | | | Total general euro cu TVA: | | | | |

Data completării

Operator economic,

(stampila si semnatura autorizata)

Formular F09

IMPUTERNICIRE

Subscrisa _____, cu sediul în _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, atribut fiscal _____ reprezentată legal prin dl./dna. _____, în calitate de _____, împuternicim prin prezenta pe dl./dna. _____ domiciliat în _____, identificat cu BI/ CI seria _____, nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura de **licitatie deschisa** organizată de _____ în scopul atribuirii contractului de **furnizare**.

În îndeplinirea mandatului sau mandatarul va avea următoarele drepturi:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu procedura de cerere de oferta.
2. Să depună scrisoarea de înaintare, documentele de calificare și oferta în numele subscrisei.
3. Să participe în numele subscrisei la deschiderea ședinței de cerere de oferta și să semneze procesul verbal de deschidere a acesteia.
4. Să răspundă la solicitările de clarificare formulate de către autoritatea contractantă în cadrul ședinței de deschidere.
5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedura licitației deschise.
6. Prin prezenta împuternicire mandatarul nostru este deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura de **licitatie deschisa**.

Data completării

Denumirea mandantului

Administrator

Nr. _____ / _____

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Catre,

"AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE" (A.N.I)

B-dul. Lascar Catargiu nr.15, sector 1, telefon /fax: 021-212.50.63,

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedură)
achiziție publică _____
_____ – COD CPV _____, vă adresăm următoarea solicitare de
clarificări cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele
menționate mai sus.

Cu considerație,

Data completării

S.C. _____

(adresa)

.....

(semnătura autorizată)

Nr. _____ / _____

SOLICITĂRI DE CLARIFICĂRI

Către,

S.C. _____
(denumire ofertant)

Referitor la _____ pentru atribuirea contractului de
(tip procedura)
achiziție _____ – COD CPV _____,
vă adresăm următoarea solicitare de clarificări cu privire la:

1. _____

2. _____

3. _____

Față de cele de mai sus, vă rugăm să ne prezentați răspunsul dumneavoastră
până la data de _____ ora _____.

Cu considerație,

Data completării

PREȘEDINTE COMISIE DE EVALUARE

.....
(nume și semnătura)

PRODUCĂTOR

.....
(denumirea/numele)

AUTORIZARE

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Noi
(denumirea producătorului, adresa completă, înregistrare)

ca producători de
(denumirea produselor)

și având capacitățile de producție în
(adresa fabricii)

îl autorizăm prin prezenta pe furnizorul
(denumirea/numele, adresa completă)

să livreze produsele mai sus menționate.

Prin prezenta garantăm calitatea și performanțele produselor oferite și îl autorizăm pe
(denumirea furnizorului)

să asigure pentru produsele respective îndeplinirea obligațiilor care decurg din contractul de furnizare, referitoare la serviciile de
instalare și punere în funcțiune, de întreținere și de asistență tehnică.

Data completării

Producător,

.....
(semnătura autorizată)

OPERATORUL ECONOMIC

Formular F13

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind calitatea de participant la procedura

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
.....(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub
sanctiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție
publică (se menționează procedura), având ca obiect
.....

.....(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV),
la data de..... {zi/lună/an), organizată de.....
.....,
.....(denumirea autorității contractante)

particip și depun ofertă:

- ☐ în nume propriu;
☐ ca asociat în cadrul asociației.....;
☐ ca subcontractant al;
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

- ☐ nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;
☐ sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în anexă.
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3.Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în
prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție
publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4.De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că
autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și
documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta
declarație.

5.Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială,
bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
.....(denumirea și adresa autorității contractante)
cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării.....

Operator economic,
(semnătură autorizată)

”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,

CANDIDATUL/OFERTANTUL

(denumirea/numele)

Formular F14

EXPERIENTA SIMILARA*)

1. Denumirea si obiectul contractului: _____
Numarul si data contractului: _____
2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____
Adresa beneficiarului/clientului: _____
Tara: _____
3. Calitatea in care a participat la indeplinirea contractului:
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

☐ contractant unic sau contractant conducator (lider de asociatie)

☐ contractant asociat

☐ subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimata in
moneda in care
s-a incheiat
contractul

exprimata
in echivalent
euro

a) initiala (la data semnarii contractului): _____

b) finala (la data finalizarii contractului): _____

5. Daca au fost litigii privind indeplinirea contractului, natura acestora si modul lor de solutionare:

6. Gama de servicii prestate in baza contractului, precum si alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul isi sustine experienta similara:

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.

SECTIUNEA IV

MODEL CONTRACT DE FURNIZARE

**Contract de furnizare produse
(model orientativ)**

nr. _____ data _____

Preambul

În temeiul OUG nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.337/2006, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse, **între**

AGENTIA NATIONALA DE INTEGRITATE, cu sediul în București, B-dul Lascar Catargiu nr. 15, Sector 1, telefon 212.07.01./fax 212.07.02, cod fiscal 22838777, cont nr.:RO47TREZ70023610120XXXXX deschis la A.T.C.P.M.B, reprezentat prin **ordonator principal de credite Alexandru Catalin Macovei, în calitate de ACHIZITOR**, pe de o parte
și

..... **denumire operatorul economic**
adresa sediu telefon/fax
număr de înmatriculare cod fiscal cont (trezorerie, bancă)
..... reprezentat prin (denumirea
conducătorului) funcția..... în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătitibil furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC).
- i. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

(se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să furnizeze, respectiv să vândă, să livreze și, după caz, să instaleze și să întrețină(denumirea produselor și cantitatea), în perioada/ perioadele convenite, produsele definite în prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul contractului, respectiv prețul produselor livrate și a serviciilor accesorii prestate, este de lei, sau după caz euro, la care se adaugă TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de luni, începând de la data de

(se înscrie perioada și data)

6.2 . Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

(se înscrie data la care încetează contractul)

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de

(se precizează data la care intră în efectivitate contractul)

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

(Se enumeră documentele pe care părțile le înțeleg ca fiind ale contractului)

9. Obligațiile principale ale furnizorului

9.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.

9.2. Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în graficul de livrare prezentat în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3 - Furnizorul se obliga să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite atunci furnizorul are dreptul de a sista livrarea produselor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat după ce achizitorul își onorează obligațiile, furnizorul va relua livrarea produselor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.2 - În cazul în care achizitorul își onorează obligațiile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală prevăzută la 11.1 pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - (1) Furnizorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de, pentru perioada și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

12.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce furnizorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă furnizorul nu își îndeplinește nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

prin prezentul contract.. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru furnizorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 – Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

12.5 - Garanția produselor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1 - Achizitorul sau reprezentantul sau are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din anexa/anexele la contract.

13.2 - (1) Inspecțiile și testările la care vor fi supuse produsele, cât și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în anexa/anexele la prezentul contract.

(2) Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

13.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

(se precizează destinația finală a produselor)

13.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

a) de a înlocui produsele refuzate, sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

13.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge, nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

13.6 - Prevederile clauzelor 13.1-13.4. nu îl vor absolve pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ambalare și marcare

14.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutateilor și volumelor în formă de cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

14.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul său din afara pachetelor va respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

(se precizează aceste cerințe, inclusiv cele suplimentare și orice alte instrucțiuni ulterioare cerute de către achizitor)

14.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție, etc) rămân în proprietatea achizitorului.

15. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

15.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor respectând:

a) datele din graficul de livrare, și

b) termenul comercial stabilit;

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

după primirea ordinului de începere.

15.2 - (1) La expedierea produselor, furnizorul are obligația de a comunica, în scris, atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări, datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele:

(se precizează documentele care vor însoți produsele)

15.3 - Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

15.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor recepția produselor.

16. Asigurări

16.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

(se precizează termenul comercial de livrare)

17. Servicii

17.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

17.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nici o obligație de garanție asumată prin contract.

(se precizează perioada de timp convenită pentru prestarea serviciilor)

18. Perioada de garanție acordată produselor

18.1 - Furnizorul are obligația de a garanta ca produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta ca toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul e cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și ca acestea vor funcționa în condiții normale de funcționare.

18.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică.

(se precizează perioada de garanție acordată produselor)

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

18.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

18.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

(se precizează perioada de remediere a defecțiunilor sau de înlocuire a produsului)

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”,**

18.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

19. Ajustarea prețului contractului

19.1 - Pentru produsele livrate și pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

19.2 - Prețul contractului se actualizează utilizând formula de ajustare convenită.

(se precizează formula de ajustare)

20. Amendamente

20.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

21. Subcontractanți

21.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanți desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

21.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanți desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

21.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

22. Întârzieri în îndeplinirea contractului

22.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada/perioadele înscrise în graficul de livrare.

22.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

22.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de executie, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

23. Cesiunea

23.1 - Furnizorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

23.2 - Cesiunea nu va exonera furnizorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24. Forța majoră

24.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**”Computere personale, pachete software pentru baze de date și operare și
utilitare pentru pachete software”**,

24.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

24.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

24.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

24.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

25. Soluționarea litigiilor

25.1 - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

25.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

27 Limba care guvernează contractul

27.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

28. Comunicări

28.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

29. Legea aplicabilă contractului

29.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți)

Achizitor

.....
(semnătura autorizată)
LS

Furnizor

.....
(semnătura autorizată)
LS