



AGENȚIA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE (ANI)

Catre:

Posibili ofertanti la licitatie deschisa pentru atribuirea acordului-cadru: **“Servicii de arhivare electronic a documentelor ANI, solutie de gestiune si valorificare arhiva electronic si servicii de infrastructura asociate.”**

Ca urmare a unor sesizari ale observatorului desemnat de Unitatea de Coordonare si Verificare a Achizitiilor Publice la derularea procedurii privind licitatie deschisa organizata de Agentia Nationala de Integritate pentru atribuirea acordului-cadru de **“Servicii de arhivare electronic a documentelor ANI, solutie de gestiune si valorificare arhiva electronic si servicii de infrastructura asociate”**, cu privire la unele nuante ale unor texte cuprinse in Documentatia de atribuire ce pot fi interpretate diferit, vă comunicăm conform prevederile art. 78 din O.U.G. nr. 34/2006 cu privire la atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, potrivit căruia autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil la orice clarificare solicitată din partea operatorului economic, următoarele:

Clarificare 1):

Se va modifica in Fisa de date a achizitiei, astfel:

- a) la pct. VI.2), **In loc de:** “Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la data deschiderii ofertelor, inclusive.”
A se citi: “Perioada de valabilitate a ofertei: 90 zile de la termenul limita de primire a ofertelor.”
- b) la pct. VI.3), **In loc de:** “Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.” **A se citi:** “Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 de zile de termenul limita de primire a ofertelor.”

Clarificare 2):

Se va modifica in Fisa de date a achizitiei, astfel:

- a) la pct. V.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională),

In loc de:

“Cerință minimă obligatorie:

1. Lista principalelor prestari de servicii in ultimii 3 ani – conform formularului nr.12E, anexat, care au avut ca obiect integrarea unor proiecte similare cu cele care fac obiectul achiziției, în ordinea descrescătoare a valorii lor.
2. Ofertantul va trebui să prezinte cel puțin o recomandare din partea beneficiarilor/clientilor, semnate si stampilate, de la unul din clienții prezentați în lista menționată la punctul 1, de mai sus si cel puțin unul din România. Recomandarea trebuie să conțină cel puțin următoarele aspecte:
 - a) calitatea serviciilor prestate; calificativul dat de client trebuie să fie "foarte bun"
 - b) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
3. Ofertantul trebuie să facă dovada încheierii și îndeplinirii în ultimii 3 ani a cel puțin 2(doua) contracte al căror obiect a fost efectuarea de prestări servicii similare.
4. Declarație pe propria răspundere care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente, conform formularului nr. 9, anexat.
5. Experiență similar in domeniu - cel puțin de 3 ani, cu obligativitatea prezentării a cel puțin unui contract similar, conform formularului nr. 6, anexat
 - a) Ofertantul va demonstra că deține in Romania o locatie dedicata serviciilor de arhivare electronica, în proprietate sau închiriată, cu o suprafață corespunzătoare, pentru personalul desemnat pentru derularea contractului și a



AGENȚIA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE (ANI)

celorlalte persoane care își desfășoară activitatea. De asemenea se va demonstra capacitatea tehnica de a presta serviciile solicitate prin prezentarea listei dotărilor privind echipamentele IT și software-ul folosit în cadrul procesului de arhivare electronică.

b) Ofertantul trebuie să aibă implementat în cadrul locației, aplicațiile și infrastructura informatică specială dedicată care să poată susține prestarea serviciilor de arhivare electronică ca volum de procesare, un număr de minimum 5.000.000 pagini/lună, ca performanță și ca securitate a datelor vehiculate. Ofertantul va prezenta detaliat aceste dotări în cadrul ofertei tehnice.

c) Ofertantul trebuie să facă dovada îndeplinirii și realizării cu succes în ultimii 2 ani cel puțin un contract care a avut ca obiect prestarea de servicii de arhivare electronică și care a avut un volum lunar mai mare sau egal decât 1.000.000 pagini.

6. Autorizație pentru livrarea software-ului. Se solicită ca ofertanții să fie autorizați pentru livrarea și customizarea software-ului aplicației, instruire și suport tehnic (on-line, on-site, up-date, up-grade) din partea producătorului produsului software.

În caz de neprezentare, autoritatea contractantă a hotărât ca nu va fi permisă completarea ulterioară, eventuala neprezentare a acesteia având ca efect descalificarea ofertantului.”

A se citi:

“Cerință minimă obligatorie:

1. Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani – conform formularului nr.12E, anexat, care au avut ca obiect integrarea unor proiecte similare cu cele care fac obiectul achiziției, în ordinea descrescătoare a valorii lor.

2. Ofertantul va trebui să prezinte cel puțin o recomandare din partea beneficiarilor/clientilor, semnate și stampilate, de la unul din clienții prezentați în lista menționată la punctul 1. Recomandarea trebuie să conțină cel puțin următoarele aspecte:

a) calitatea serviciilor prestate; calificativul dat de client trebuie să fie "foarte bun";

b) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

3. Ofertantul trebuie să facă dovada încheierii și îndeplinirii în ultimii 3 ani a cel puțin 2 (două) contracte al căror obiect a fost efectuarea de prestări servicii similare (respectiv prestarea de servicii de arhivare electronică care a avut un volum lunar mai mare sau egal decât 1.000.000 pagini). Se va completa formularul nr. 6 – Experiența similară, anexat.

4. Declarație pe propria răspundere care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente, conform formularului nr. 9, anexat.

5. Ofertantul va demonstra că deține în România o locație dedicată serviciilor de arhivare electronică, în proprietate sau închiriată, cu o suprafață corespunzătoare, pentru personalul desemnat pentru derularea contractului și a celorlalte persoane care își desfășoară activitatea.

6. Ofertantul trebuie să aibă implementat în cadrul locației, aplicațiile și infrastructura informatică specială dedicată care să poată susține prestarea serviciilor de arhivare electronică ca volum de procesare, un număr de minimum 5.000.000 pagini/an, ca performanță și ca securitate a datelor vehiculate. Ofertantul va prezenta detaliat aceste dotări în cadrul ofertei tehnice.

7. Autorizație pentru livrarea software-ului. Se solicită ca ofertanții să fie autorizați pentru livrarea și customizarea software-ului aplicației, instruire și suport tehnic (on-line, on-site, up-date, up-grade) din partea producătorului produsului software.

8. Declarație privind efectivele medii anuale ale personalului angajat și al cadrelor de conducere.

În caz de neprezentare, autoritatea contractantă a hotărât ca nu va fi permisă completarea ulterioară, eventuala neprezentare a acesteia având ca efect descalificarea ofertantului.”



AGENZIA NAȚIONALĂ DE INTEGRITATE (ANI)

Clarificare 3):

Se va modifica in Fisa de date a achizitiei, astfel:

- a) la pct. VIII.1) –Ajustarea pretului contractului; **In loc de:** “Tarifele sunt ferme si neajustabile în cadrul perioadei fiecărui contract subsecvent, dar ajustabile, în condițiile prevăzute în acordul-cadru, pentru fiecare contract subsecvent” **A se citi:** “Tarifele sunt ferme in euro si neajustabile pe toata durata acordului-cadru, respectiv a contractelor subsecvente, urmand ca plata sa se efectueze in lei la cursul BNR din data facturarii (se va mentiona pe factura fiscala cursul BNR).”

Clarificare 4):

Se va modifica in Fisa de date a achizitiei, astfel:

- a) la pct. VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului, alin. 3, **In loc de:** “Returnarea garanției de buna executie se va efectua conform art.92(1) din HG 925/2006 privind normele de aplicare a OUG 34/2006.” **A se citi:** “Returnarea garanției de buna executie se va efectua conform art.92(2) din HG 925/2006 privind normele de aplicare a OUG 34/2006.”

Clarificare 5):

- a) **Se va modifica in Fisa de date a achizitiei, astfel:** la pct. V.5. Informatii privind standardele de asigurare a calitatii, alin. e,

In loc de:

“Se vor prezenta următoarele certificate:

- SR EN ISO 9001/2001:SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITATII,
- SR EN ISO 14001/2005: SISTEM DE MANAGEMENT DE MEDIU,
- SR EN ISO 18001/2005: SISTEMUL DE MANAGEMENT AL SANATATII SI SECURITATII OCUPATIONALE,
- SR EN ISO 27001: STANDAR PENTRU SECURITATEA INFORMATIEI

Nu se accepta firme in curs de certificare, indiferent de stadiul in care se afla procesul de certificare.”

A se citi:

“Se vor prezenta următoarele certificate sau echivalent:

- SR EN ISO 9001/2001:SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITATII,
- SR EN ISO 14001/2005: SISTEM DE MANAGEMENT DE MEDIU,
- SR EN ISO 18001/2005: SISTEMUL DE MANAGEMENT AL SANATATII SI SECURITATII OCUPATIONALE,
- SR EN ISO 27001: STANDAR PENTRU SECURITATEA INFORMATIEI

Nu se accepta firme in curs de certificare, indiferent de stadiul in care se afla procesul de certificare.”

- b) **Se va modifica in Caietul de sarcini, astfel:** la Cap. G. CERINȚE GENERALE PRIVIND ACTIVITATEA DE SERVICII DE ARHIVARE ELECTRONICA SI IMPLEMENTARE SOFTWARE DE MANAGEMENT A ARHIVEI ELECTRONICE A DECLARAȚIILOR DE AVERE, alin. 1,

In loc de:

“Operatorii economici vor prezenta documente emise de organisme acreditate, care confirmă implementarea și certificarea unui sistem al calității ISO 9001, ISO 14001 ISO 18001/2005 și ISO 27001.”

A se citi:

“Operatorii economici vor prezenta documente emise de organisme acreditate, care confirmă implementarea și certificarea unui sistem al calității ISO 9001, ISO 14001 ISO 18001/2005 și ISO 27001 sau echivalent.”

Clarificare 6):

Se va modifica in Fisa de date a achizitiei, astfel: la V.4.3. Informatii privind subcontractantii,

In loc de: “Nu este cazul.” **A se citi:** “Nu se solicita”.